



سرشناسنامه نشریه

دانشگاه علوم توانبخشی و سلامت اجتماعی

معاونت دانشجویی فرهنگی

سرشناسه:

سلام دانشجو

(ویژه دانشجویان جدیدالورود مهرماه ۱۴۰۱)

پدیدآورنده:

معاونت دانشجویی فرهنگی

دانشگاه علوم توانبخشی و سلامت اجتماعی

مدیرمسئول:

دکتر محمد سعید خانجانی

سردبیر:

زینب طیبی سوق

نشانی: تهران، اوین، بلوار دانشجو، بن بست کودکیار،

دانشگاه علوم توانبخشی و سلامت اجتماعی،

ساختمان ابن سینا، طبقه دوم، معاونت دانشجویی فرهنگی

تلفن: ۰۲۱۲۲۱۸۰۱۱۳

سامانه الکترونیکی: <http://boostan.uswr.ac.ir>



فهرست

سخن ریاست دانشگاه	۴
سخن معاون دانشجویی فرهنگی	۵
معرفی دانشگاه	۶
معاونت دانشجویی فرهنگی	۸
مدیریت امور دانشجویی	۹
مرکز مشاوره و سلامت روان دانشجویی	۱۰
اداره خوابگاه‌ها	۱۱
اداره رفاه دانشجویی	۱۷
اداره تغذیه	۲۷
اداره تربیت بدنی	۳۰
شورای صنفی	۳۲
روابط عمومی	۳۳
اداره تعالی فرهنگی و فوق برنامه	۳۵
واحد قرآن و عترت	۳۶
تشکل‌های دانشجویی	۳۷
کانون‌های فرهنگی دانشجویی	۳۸
انجمن‌های علمی دانشجویی	۳۸
نشریات دانشجویی	۳۹
جشنواره دانشجوی نمونه	۳۹
جشنواره سیمرغ	۴۰
شورای انضباطی دانشجویان	۴۱
کمیته تحقیقات دانشجویی	۴۳
کتابخانه	۴۵
اداره آمار و فناوری اطلاعات	۴۶
معرفی سامانه بوستان	۴۸



سخن ریاست دانشگاه

به نام خداوند جان و خرد

سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱ آغاز شد. آغازی با توکل به بزرگ‌ترین حامی، با امید به آینده‌ای بهتر، با دلگرمی به حضوری مؤثر در کنار یکدیگر و با تلاش و کوشش در مسیری که باور داریم راهی مستقیم برای رشد و تعالی خود و توسعه و سربلندی میهن عزیز و اسلامی است.

آغاز سال جدید تحصیلی با ورود جوان‌ترین دانشجویان این دانشگاه، این امید را در دل‌ها زنده می‌کند که می‌خواهیم و می‌توانیم در این عرصه با خلاقیت، اراده‌ای قوی، ذهنی فعال و کسب دانش، مهارت و تجربه به اهداف والا برسیم.

باید از فرصتی که برای تک‌تک ما فراهم شده تا در محیط دانشگاه، به‌ویژه دانشگاه منحصربه‌فرد علوم توانبخشی و سلامت اجتماعی و در رشته‌های خاص و تأثیرگذار آن بیاموزیم و آینده خود را بسازیم، شکرگزار خداوند باشیم و بدانیم که با صرف هر دقیقه از وقت گران‌بهای خود در این محیط، می‌توانیم یک‌قدم به دستگیری، همراهی و حمایت از یک نیازمند و دردمند در جامعه، نزدیک شویم.

ارزش تخصص، مهارت و تعهدی که در خدمت‌رسانی به هم‌نوعان نیازمند و بیمار بکار گرفته می‌شود تا آنان را به زندگی عادی، استقلال، ارتباطات اجتماعی و امید به آینده بازگرداند، با هیچ معیار مادی قابل‌اندازه‌گیری نیست.

افتخار داریم که در دانشگاهی تحصیل می‌کنیم و فعالیت داریم که با اشتغال در رشته‌های مختلف آن، می‌توانیم به ارتقای کیفیت بالارزش‌ترین موهبت الهی یعنی «زندگی» افراد نیازمند کمک کنیم؛ رفاه و آرامش را به آنان هدیه کنیم و بر این تأثیرگذاری ببالیم و به خشنودی و رضایت درونی برسیم.

از سویی، در دوره‌ای به فعالیت اجتماعی و تحصیل اشتغال داریم که شیوع سویه‌های جدیدی از ویروس کووید، سبب محدودیت‌هایی در فعالیت‌های گروهی می‌شود، اما مشارکت حداکثری شما عزیزان در برنامه‌های پیشگیری از انتقال بیماری و رعایت پروتکل‌های بهداشتی می‌تواند فرصت استفاده از انواع امکانات آموزشی، پژوهشی و فرهنگی را برای همه فراهم کند.

در پایان، ورودتان به عرصه علم‌آموزی، کسب مهارت و تجربه‌ای ارزشمند را تبریک عرض می‌کنم و برای تک‌تک شما دانشجویان عزیز آرزوی سلامتی و موفقیت در این مسیر سبز و روشن را دارم.

دکتر حمیدرضا خانکه

رئیس دانشگاه علوم توانبخشی و سلامت اجتماعی

سخن معاونت دانشجویی فرهنگی

به نام خداوند جان و خرد

با فرارسیدن بهار علم و سال تحصیلی جدید، بار دیگر فصل جدیدی از فعالیتهای آموزشی و پژوهشی دانشجویان در مسیر پیشرفت علم و دانش آغاز می‌شود. این ایام سرآغاز دوره‌ای است که دانش‌پژوهان و جویندگان علم راه را بر خود هموار کرده و با بهره‌گیری از دانش اساتید فرهیخته، خویش را برای ایفای نقشی اثرگذار در آینده جامعه مهیا می‌کنند.

مجموعه معاونت دانشجویی فرهنگی دانشگاه به پشتوانه توان و اهتمام کارکنان محترم این دانشگاه، تلاش خواهد کرد تا در سال تحصیلی جاری در حوزه‌های مختلف دانشجویی، فرهنگی، آموزشی و پژوهشی تمام ظرفیتهای خود را برای ارائه مطلوب‌ترین سطح خدمات به دانشجویان به کار بندد. در همین راستا خانواده بزرگ دانشگاه، عهد مشترکی بسته‌اند تا با ارتقاء سطح خدمات‌دهی تلاشی جدی در حل مسائل جامعه هدف داشته باشند. آغاز سال تحصیلی جدید، جانی تازه در کالبد این میثاق مشترک است.

در این آغازین روزهای خجسته سال تحصیلی جدید، علاوه بر تبریک هفته دفاع مقدس، از شما دانشجویان عزیز انتظار می‌رود با اتکای به خداوند متعال، استوارتر و بانشاط‌تر از قبل در رسیدن به مدارج بالای علمی و معنوی در مسیر رونق و شکوفایی علم و دانش با شتاب بیشتری حرکت کرده و در پرتو لطف الهی در تحقق اهداف متعالی و سازنده میهن عزیزمان گام بردارید.

دکتر محمد سعید خانجانی
معاون دانشجویی فرهنگی



معرفی دانشگاه

دانشگاه علوم توانبخشی و سلامت اجتماعی

تلفن: ۰۲۱۲۲۱۸۰۰۸۳-۹۲

نمابر: ۰۲۱۲۲۱۸۰۱۰۹

آدرس درب غربی:

تهران، اوین، بلوار دانشجو، بن‌بست کودکان

آدرس درب شرقی:

تهران، ولنچک، کوچه ششم

کد پستی: ۱۹۸۵۷۱۳۸۳۴

دانشگاه علوم توانبخشی و سلامت اجتماعی، دانشگاهی تخصصی است که به‌منظور تربیت نیروی متخصص موردنیاز جامعه به خدمات درمانی و توانبخشی، از تاریخ ۱۳۷۱/۰۸/۰۹ در محل اوین، بلوار دانشجو، خیابان کودکان فعالیت خود را آغاز کرده و در حوزه‌های سلامت اجتماع (Social Health)، سلامت روانی (Mental Health)، توانبخشی (Rehabilitation) فعالیت می‌کند: این دانشگاه حدود ۱۸۰۰ دانشجو دارد و در ۲۳ گروه آموزشی و در سه مقطع کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری دانشجو تربیت می‌کند. گروه‌های آموزشی این دانشگاه در مقاطع تحصیلی کارشناسی شامل رشته‌های: اندام‌های مصنوعی، فیزیوتراپی، کاردرمانی، گفتاردرمانی، مددکاری اجتماعی، علوم تربیتی (رشد و پرورش کودکان پیش‌دبستانی) و روانشناسی و در مقطع کارشناسی ارشد شامل رشته‌های: مدیریت توانبخشی، ارگونومی، مشاوره، روانشناسی و آموزش کودکان استثنایی، آمار زیستی، اندام‌های مصنوعی، فیزیوتراپی، کاردرمانی، گفتاردرمانی، مددکاری اجتماعی، علوم تربیتی، روانشناسی بالینی، روانشناسی بالینی کودک و نوجوان، ژنتیک، رفاه اجتماعی، شنوایی‌شناسی، روان‌پرستاری، پرستاری توانبخشی، پرستاری سالمندی، پرستاری سلامت جامعه و سلامت سالمندی و در مقطع دکتری تخصصی (Ph.D.) شامل رشته‌های: روانشناسی بالینی، پرستاری، ژنتیک، رفاه اجتماعی، شنوایی‌شناسی، کاردرمانی، گفتاردرمانی، فیزیوتراپی، ارتوپدی فنی، مددکاری اجتماعی، مشاوره توانبخشی، سلامت در حوادث و بلایا و سلامت سالمندی و دستیاری تخصصی رشته روان‌پزشکی است.





اینجا کجاست؟ معاونت دانشجویی فرهنگی

از آنجاکه یکی از اهداف دانشگاه شکوفایی استعدادها است و این امر ارتباط نزدیک با نحوه زندگی و فعالیت‌های اجتماعی دانشجویان دارد؛ به همین دلیل حوزه معاونت دانشجویی و فرهنگی در تلاش است با فراهم کردن امکانات رفاهی و محیط مناسب در خوابگاه‌ها و برنامه‌ریزی فعالیت‌های فرهنگی و فوق برنامه و ورزشی و ارائه خدمات روان‌شناختی با توجه به مقدرات موجود، زمینه تحصیل، تهذیب و ارتقاء رشد علمی شما دانشجویان گرامی را فراهم کند. معاونت دانشجویی فرهنگی از حوزه‌های مدیریت دانشجویی، اداره تعالی فرهنگی و فوق برنامه، روابط عمومی معاونت دانشجویی و فرهنگی (مفدا) و شورای انضباطی دانشجویان تشکیل شده است که فعالیت زیرمجموعه‌های آن به اختصار توضیح داده می‌شود.



معاون دانشجویی فرهنگی:

دکتر محمد سعید خانجانی

مسئول دفتر:

مرجان عارفی‌نیا

تلفن مستقیم: ۰۲۱۲۲۱۸۰۱۱۳

مدیریت دانشجویی

مدیر امور دانشجویی:

دکتر اکبر میرجانی اقدم

تلفن مستقیم: ۰۲۱۲۲۱۸۰۱۱۳

محل استقرار معاون و مدیر فرهنگی و دانشجویی در ساختمان ابن سینا، طبقه دوم است. برای ارتباط حضوری، دانشجویان محترم می‌توانند هم‌روزه در ساعات اداری به دفتر ایشان مراجعه کنند و نقطه نظرات خود را با معاون و مدیر دانشجویی در میان بگذارند.

شرح وظایف مدیریت دانشجویی

۱. برنامه‌ریزی تأمین خدمات خوابگاهی، رفاهی، مشاوره‌ای و ورزشی با مشارکت اداره خوابگاه‌ها، اداره تغذیه، رفاه دانشجویی، مشاوره و سلامت روان دانشجویی، تربیت بدنی و ایاب‌وذهاب دانشجویی
۲. نظارت مستمر بر اقدامات واحدهای امور دانشجویی، هماهنگی بین فعالیت‌های آنها، تقسیم کار و تبیین برنامه‌ها و حصول اطمینان از حسن اجرای کارهای محوله در واحدهای تابعه
۳. پیگیری اقدامات مربوط به امور دانشجویان از قبیل وام‌های مختلف و کار دانشجویی، کمک‌هزینه تحصیلی، مسکن و...
۴. پیگیری مسائل و مشکلات دانشجویان در حیطه امور دانشجویی
۵. برگزاری انتخابات شوراهای صنفی
۶. پیگیری برگزاری تشریفات مناقصه برای تعیین پیمانکاران تغذیه و ایاب‌وذهاب دانشجویان
۷. پیش‌بینی بودجه مورد نیاز واحدهای مدیریت دانشجویی
۸. نظارت و پیگیری خرید تجهیزات و تعمیرات خوابگاهی
۹. پیگیری تأمین نیروی انسانی مورد نیاز واحدهای امور دانشجویی
۱۰. انجام سایر امور محوله از سوی معاون دانشجویی و فرهنگی و رئیس دانشگاه



مرکز مشاوره و سلامت روان دانشجویی

سرپرست اداره مشاوره و سلامت روان دانشجویی: دکتر مریم محمد کریمی (روان‌پزشک)

آدرس سامانه الکترونیکی: <http://student-counseling.uswr.ac.ir>

شماره تلفن: ۰۲۱۲۲۱۸۰۱۵۲

مرکز مشاوره دانشگاه با حضور کارشناسان مشاوره و روانشناسی در ستاد دانشگاه و هر یک از خوابگاه‌های دانشجویی آماده یاری‌رسانی به دانشجویان متقاضی دریافت خدمات مشاوره‌ای است و شماره ۰۲۱۲۲۱۸۰۱۵۲ آماده پاسخگویی و تنظیم وقت جلسات مشاوره برای دانشجویان متقاضی است.

دانشجویان عزیز و گرامی

هر زمانی که با مشکلاتی در ارتباط با دیگران، مشکلات تحصیلی، شغلی و خانوادگی، مشکلات فردی نظیر اضطراب و افسردگی و... مواجه شدید یا اگر تمایل به تدوین اهداف و برنامه رشدی برای خودتان دارید به ما مراجعه کنید و اگر متوجه شدید دوستانتان درگیر مسائلی هستند که برایشان دردآور است ما را به ایشان معرفی کنید. ما برای دستیابی به سطوح بالاتر رشد و سلامتی همراه شما هستیم.

مهم‌ترین خدماتی که در مرکز مشاوره و سلامت روان دانشجویی ارائه می‌شود:

- ◀ برقراری تماس تلفنی با دانشجویان در طرح همقدم
- ◀ غربالگری تمامی دانشجویان و حمایت از دانشجویان آسیب‌پذیر
- ◀ برگزاری جلسات مشاوره و روان‌درمانی فردی به صورت حضوری و مجازی
- ◀ مشاوره پیش از ازدواج
- ◀ مشاوره در زمینه اعتیاد به مواد مخدر و اعتیادهای رفتاری
- ◀ ویزیت‌های روان‌پزشکی و پیگیری درمان‌های دارویی
- ◀ اجرای آزمون‌های روانی
- ◀ ارائه خدمات مددکاری در صورت لزوم
- ◀ برنامه‌ریزی برای برگزاری جلسات مشاوره گروهی
- ◀ برگزاری گروه‌درمانی روانکاوی برای دستیاران
- ◀ برگزاری کارگاه‌های آموزشی و جلسات مشاوره فردی در خوابگاه‌ها
- ◀ تدوین محتوای آموزشی در قالب موشن گرافی، فیلم‌های آموزشی و بروشور

اداره خوابگاه‌ها



سرپرست اداره خوابگاه‌ها:

هدی آقارفعی

کارشناس اداره خوابگاه‌ها:

لیلا محمدی وصفگر، معصومه شرفی

آدرس: ساختمان ابن سینا، طبقه دوم

اداره خوابگاه‌ها

تلفن مستقیم: ۰۲۱۱۸۰۰۱۹

چگونه خوابگاه بگیریم

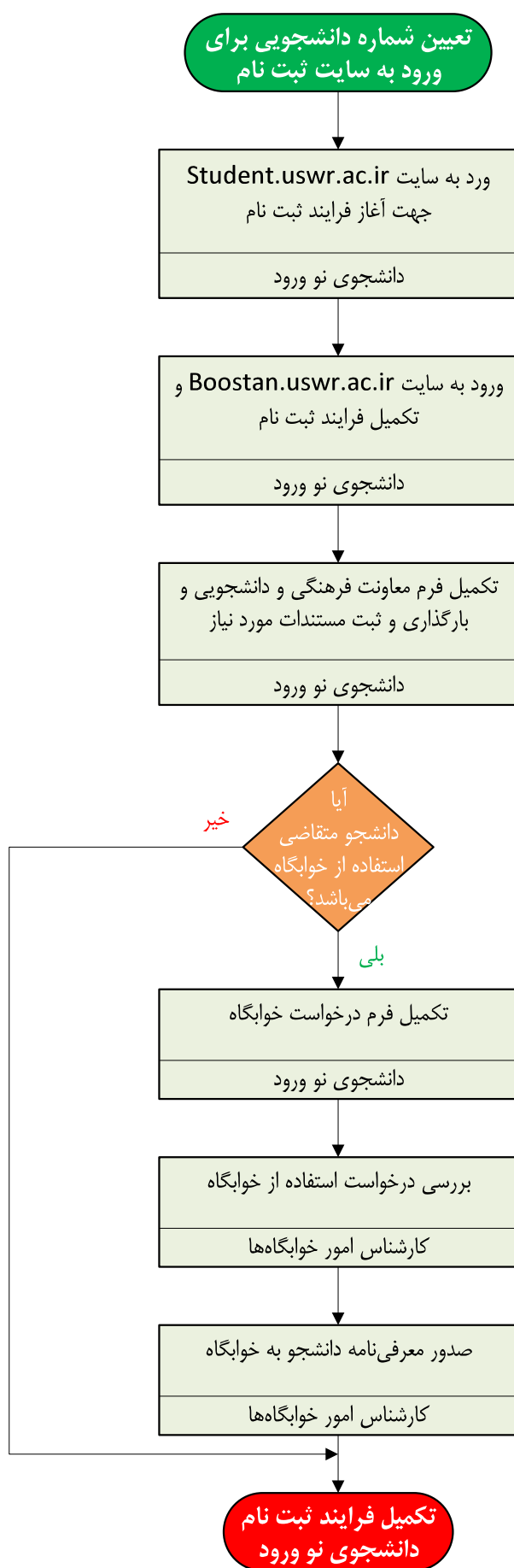
دانشجویان ورودی جدید به منظور دریافت خوابگاه باید ابتدا وارد سامانه الکترونیکی دانشگاه یعنی <http://www.uswr.ac.ir> شوند. سپس وارد قسمت معاونت دانشجویی و فرهنگی شوند. با ورود به لینک سامانه خدمات الکترونیکی معاونت دانشجویی و فرهنگی به نشانی <http://boostan.uswr.ac.ir> با نام کاربری: شماره دانشجویی و کلمه عبور: کد ملی، با مطالعه راهنمای سیستم، ثبت نام کنند و با پرکردن فرم‌های ثبت نام مربوطه اقدام به درخواست خوابگاه کنند.

در صورت نیاز به راهنمایی بیشتر آئین نامه اسکان خوابگاه‌های دانشجویی، موجود در سامانه الکترونیکی [/https://uswr.ac.ir](https://uswr.ac.ir) را دانلود و مطالعه کنید.

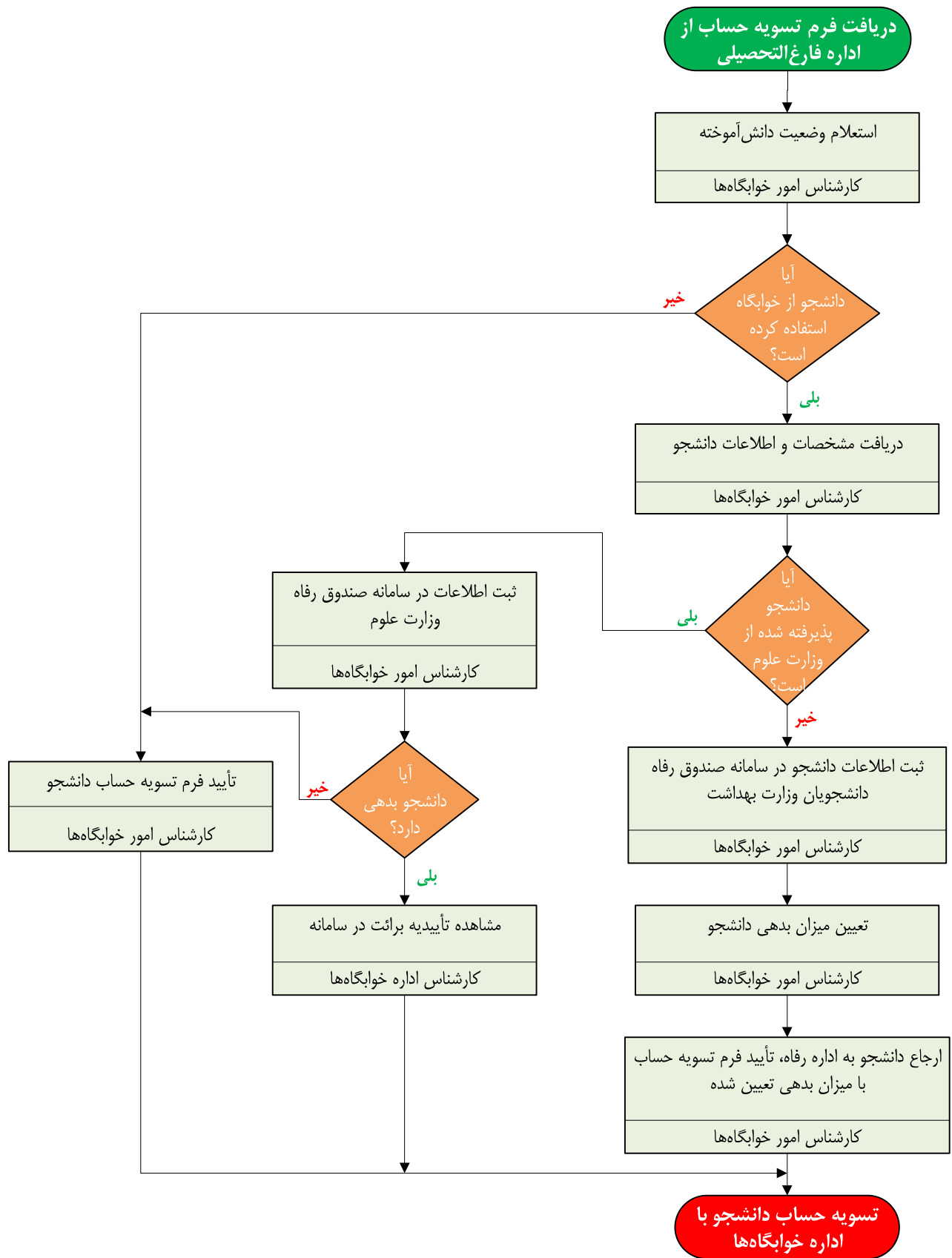
نکته: بر اساس هماهنگی‌های به عمل آمده در کمیته بازگشایی خوابگاه‌ها با توجه به کمبود محدودیت فضای فیزیکی خوابگاه‌ها مقرر شده است که اسکان دانشجویان با توجه به شرایط ذیل انجام شود:

۱. همه دانشجویان کارشناسی از ورودی ۹۸ به بعد تا ترم ۸ در خوابگاه‌های دانشجویی اسکان داده خواهند شد.
۲. همه دانشجویان کارشناسی ارشدی که واحد آموزشی دارند (ورودی ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱ تا پایان ترم سوم) در خوابگاه اسکان داده می‌شوند.
۳. با توجه به تعهدداشتن دانشگاه برای دانشجویان دکتری، تنها در صورت وجود ظرفیت خالی خوابگاه‌ها در خوابگاه‌های خواهران برای ترم‌های آموزشی (ورودی ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱) امکان اسکان فراهم می‌شود.
۴. در صورت وجود ظرفیت خالی خوابگاه‌ها، برای پیگیری پایان نامه و فرآیند دفاع و انجام امور مربوط به اجرای پایان نامه دانشجویان تحصیلات تکمیلی، با معرفی گروه آموزشی و بررسی در کمیته تحصیلات تکمیلی حداکثر در دوره‌های ۱ تا ۳ ماهه امکان پذیرش و اسکان، برای این عزیزان فراهم می‌شود.

نمودار مربوط به فرایند ثبت نام دانشجویان نو ورود



نمودار مربوط به تسویه حساب دانشجویان با اداره خوابگاهها





منشور اخلاقی خوابگاه‌های دانشگاه

- دانشجویان در ابتدای ورود به خوابگاه‌ها متعهد می‌شوند که قوانین زیر را رعایت کنند:
- (۱) به هنگام ورود کارت تردد خود را همراه داشته و به واحد انتظامات درب ورودی یا دیگر مسئولان مربوطه ارائه کنم.
 - (۲) فقط در اتاقی که به آن معرفی می‌شوم اسکان و فرم چینش خوابگاه را شخصا امضاء کنم.
 - (۳) ادب و احترام متقابل بین دانشجویان با خرده‌فرهنگ‌ها و قومیت‌های دیگر و مسئولان خوابگاه را رعایت کنم.
 - (۴) حقوق ساکنان اماکن مسکونی مجاور و یا مشرف بر خوابگاه‌های دانشجویی را رعایت کنم.
 - (۵) با پوشش و ظاهر مناسب به خوابگاه وارد و خارج شوم و در محیط و اماکن عمومی خوابگاه نیز با پوشش و ظاهر مناسب ظاهر شوم.
 - (۶) شعائر و آیین‌نامه عمومی خوابگاه را رعایت کنم.
 - (۷) از اشیاء و لوازم عمومی خوابگاه در اتاق مسکونی خود نگهداری و استفاده نکنم.
 - (۸) نظافت محل سکونت و معابر و اماکن عمومی خوابگاه را رعایت کنم.
 - (۹) از ابزارآلات غیرقانونی از قبیل (قلیان، لوازم قمار، اسلحه سرد و...) در خوابگاه‌های دانشجویی نگهداری و استفاده نکنم.
 - (۱۰) به منظور حفظ امنیت و شئون دانشجویی، در محیط خوابگاه از تهیه عکس یا فیلم‌برداری از محیط داخلی خوابگاه دانشجویان پرهیز کنم.
 - (۱۱) از ایجاد هرگونه مزاحمت که موجب سلب آسایش ساکنان خوابگاه شود از قبیل (ایجاد سروصدا، درگیری، بلندکردن بیش از حد صدای هر نوع رسانه صوتی و تصویری نواختن ابزارآلات موسیقی، استعمال دخانیات و ...) پرهیز کنم.
 - (۱۲) از اسراف و زیاده‌روی در مصرف آب، برق و گاز پرهیز کنم.
 - (۱۳) ساعت سکوت عمومی در خوابگاه را رعایت کنم.
 - (۱۴) در شروع هر ترم (در صورت نیاز به خوابگاه) با ارائه برگه انتخاب واحد به مسئول خوابگاه به تمدید سکونت در خوابگاه درخواست دهم.
 - (۱۵) در صورت نیازداشتن به خوابگاه هرچه سریع‌تر این موضوع را به مسئول خوابگاه اعلام کنم.
 - (۱۶) قوانین مربوط به ساعت ورود و خروج خوابگاه را به‌طور کامل رعایت نکنیم.



جدول آدرس و شماره تماس خوابگاه‌های دانشجویی

نام خوابگاه	آدرس	شماره تماس دفتر خوابگاه	شماره تماس نگهبانی	مسئولان روز
خوابگاه حضرت زینب (س)	فلکه دوم صادقیه، بلوار اشرفی اصفهانی، بالتر از بلوار مرزداران قبل از پل حکیم کدپستی ۱۴۶۱۷۵۳۵۳۱	۴۴۲۴۱۳۶۲	۴۴۲۳۷۵۹۲ ۴۴۲۳۷۵۹۳ ۴۴۲۲۲۵۵۶ ۴۴۲۴۱۳۶۱	خانم مریم چیت‌سازان
خوابگاه حضرت معصومه (س)	اتوبان اشرفی اصفهانی، نبش مرزداران، پلاک ۲ کدپستی ۱۴۶۱۷۴۳۱۵۱	۴۴۲۶۶۰۰۱	۴۴۲۶۶۰۰۲ ۴۴۲۶۶۰۰۳ ۴۴۲۲۴۳۸۸ ۴۴۲۲۲۵۵۷	خانم فریده وزیری
خوابگاه حضرت فاطمه (ص)	میدان اول شهران، ابتدای آشناسان، یاس ۳، پلاک ۸ کدپستی ۱۴۷۸۶۶۵۸۸۴۱	۴۴۳۵۳۴۰۶ ۴۴۳۵۳۴۰۹	۴۴۳۵۳۴۰۱-۹	خانم نرگس نجاتی
خوابگاه امام حسن (ع)	فلکه دوم صادقیه، بلوار فردوس، بعد از فرهنگسرای دختران، روبروی گلستان جنوبی یا مالکی، پلاک ۲۱۵ جدید کدپستی ۱۴۸۱۸۸۶۵۹۳	۴۴۰۰۳۸۳۶	۴۴۰۰۳۸۳۴ ۴۴۰۵۵۹۱۸	آقای رضایی
خوابگاه امام حسین (ع)	بلوار فردوس غرب، خیابان شقایق جنوبی، کوچه ۳۷، پلاک ۳۴ کدپستی ۱۴۸۳۶۱۳۹۴۱	۴۴۹۴۲۷۷۵	۴۴۹۴۲۳۷۴ ۴۴۹۴۲۴۵۹	آقای اصغر نعمتی



واحد ایاب وذهاب دانشجویی

مسئول واحد: احمد هاشمی

تلفن مستقیم: ۰۲۱۲۲۱۸۰۰۱۹

به منظور رعایت رفاه حال دانشجویان سرویس‌های ایاب وذهاب از محل خوابگاه‌ها به ستاد دانشگاه و بالعکس و همچنین به مراکز کارورزی دانشجویان در نظر گرفته شده است. محل سوارشدن سرویس‌های رفت و برگشت به خوابگاه‌ها بلوار دانشجو روبه‌روی خیابان کودکیار (ایستگاه اتوبوسرانی جلوی درب ورودی دانشگاه شهید بهشتی) و نزدیک‌ترین محل ممکن به خوابگاه‌های دانشجویی

توجه دانشجویان به نکات زیر الزامی است:

- ✓ سرویس‌ها در ساعت‌های اعلام‌شده حرکت می‌کند؛ لذا بدیهی است دانشجویان محترم به‌موقع در محل معین‌شده حضور داشته باشند.
- ✓ هرگونه خوردن و آشامیدن داخل سرویس‌های ایاب وذهاب ممنوع است.
- ✓ وسایط نقلیه مجاز به پیاده و سوارکردن دانشجویان در طول مسیر خوابگاه به دانشگاه و بالعکس نیست.
- ✓ دانشجویان هنگام حرکت خودرو، به‌هیچ‌عنوان اجازه جابه‌جایی و حرکت داخل وسیله نقلیه را ندارند.
- در صورت بروز هرگونه مشکل، اظهارنظر یا درخواست، دانشجویان می‌توانند به مسئول ایاب وذهاب و مسئول خوابگاه‌ها مراجعه کنند.

اداره رفاه دانشجویان

مسئول اداره رفاه: لیلا صالحی

کارشناس: فاطمه ابراهیم‌نژاد

سامانه الکترونیکی اداره رفاه: srd.uswr.ac.ir

تلفن مستقیم: ۰۲۱۳۲۱۸۰۱۶۱

اداره رفاه در زمینه پرداخت انواع وام، انواع بیمه و کار دانشجویی فعالیت می‌کند. همه اطلاعاتیها در سامانه الکترونیکی بوستان است دانشجویان باید برای ثبت‌نام وام‌ها و فرم‌ها به سامانه الکترونیکی اداره رفاه مراجعه کنند. دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فن‌آوری شامل رشته‌های کارشناسی و کارشناسی ارشد پیش‌دبستانی، کارشناسی ارشد مشاوره، کارشناسی ارشد کودکان استثنایی و روان‌شناسی عمومی بوده و بقیه رشته‌ها وابسته به وزارت بهداشت هستند. همه تسهیلات دریافتی از قبیل وام خوابگاه‌ها و... منوط به ارائه فرم تعهد محضری است که در سامانه الکترونیکی اداره رفاه موجود است.

قابل توجه دانشجویان کارشناسی ارشد وزارت بهداشت

وام‌های دانشجویی

همه تسهیلات اعطایی مشمول کسر ۴٪ کارمزد می‌شوند.
وام‌های دانشجویان وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

الف) وام تحصیلی

- ثبت‌نام در پورتال وزارت بهداشت
- باید یک نیمسال از شروع تحصیل گذشته باشد.
- تحويل سند تعهد محضری (مطابق با فرم جدید وزارت بهداشت که در سامانه الکترونیکی صندوق رفاه دانشجویان وزارت بهداشت موجود است) به اداره رفاه دانشجویی
- تحويل شماره حساب بانکی فقط مربوط به بانک تجارت شعبه دانشگاه شهید بهشتی
- برای دانشجویان متأهل تحويل کپی صفحه دوم شناسنامه الزامی است.
- به دانشجویان مقطع دکتری، انتقالی، مهمان وام تحصیلی تعلق نمی‌گیرد.

ب) وام ضروری

◀ پس از گذشت ۱۲ ماه وام ضروری پرداخت می‌شود.

مدارک مورد نیاز:

- ◀ ثبت‌نام در پورتال وزارت بهداشت (در سامانه الکترونیکی اداره رفاه موجود است)
- ◀ تحویل سند تعهد محضری (مطابق با فرم جدید وزارت بهداشت که در سامانه الکترونیکی اداره رفاه دانشجویان موجود است)
- ◀ تحویل شماره حساب بانکی فقط مربوط به بانک تجارت شعبه دانشگاه شهید بهشتی (فرم افتتاح حساب را از اداره رفاه دریافت کنید)
- ◀ به دانشجویان شهریه‌پرداز، انتقالی و مهمان وام ضروری تعلق نمی‌گیرد

ج) ودیعه مسکن

- ◀ ثبت‌نام در پورتال وزارت بهداشت
- دانشجویان گرامی با توجه به محدودیت تخصیص اعتبارات از سوی وزارت بهداشت در هر ترم تحصیلی به تعداد محدودی از دانشجویان ودیعه مسکن تعلق می‌گیرد.
- ودیعه مسکن مخصوص دانشجویان متأهل است و در زمان فراغت از تحصیل یا ترک منزل اجاره‌ای یا به هر دلیل دیگر مبلغ اعطایی تماماً به صندوق مسترد می‌شود. دانشجویانی که ودیعه مسکن دریافت می‌کنند موظف هستند در پایان هر سال تحصیلی اجاره‌نامه جدید خود را به اداره رفاه تحویل دهند؛ در غیر این صورت وام ودیعه مسکن به صورت نقدی از آنها مسترد می‌شود.
- ◀ به دانشجویان متأهل اعم از خانم یا آقا که در تهران خانه اجاره کرده باشند تعلق می‌گیرد.

مدارک مورد نیاز برای وام ودیعه مسکن:

- ◀ اجاره‌نامه
- ◀ کپی سند ازدواج
- ◀ کپی شناسنامه دانشجو به همراه کپی شناسنامه همسر
- ◀ ودیعه مسکن در هنگام فارغ‌التحصیلی به صورت نقد دریافت می‌شود و قابل تقسیط نیست.

وام‌های دانشجویان وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

همه دانشجویان نورود باید برای دریافت تسهیلات از قبیل خوابگاه و وام به آدرس الکترونیکی bp.swf.ir مراجعه کنند و با ورود به آی‌کون تشکیل پرونده اقدام لازم را انجام دهند.

الف) وام تحصیلی

- ◀ به علت محدودیت بودجه به تعدادی از افراد متقاضی، وام تحصیلی تعلق می‌گیرد.
- ◀ دانشجویان از ترم دوم تحصیلی می‌توانند تقاضای وام تحصیلی کنند.
- ◀ سقف وام تحصیلی در هر ترم متفاوت است.
- ◀ هنگام فارغ‌التحصیلی وام تحصیلی باید به همراه باقی مانده بدهی جمع شده ۱۰ درصد نقد و الباقی به صورت اقساط به صندوق بازگردانده شود.

مدارک مورد نیاز

- ◀ سند تعهد محضری (مطابق با فرم جدید وزارت علوم که در سامانه الکترونیکی صندوق رفاه دانشجویان وزارت بهداشت موجود است)
- ◀ بازکردن حساب در بانک تجارت شعبه دانشگاه شهید بهشتی و ارائه تأییدیه شماره حساب به اداره رفاه

ب) وام ضروری

- در صورت تأمین اعتبار از سوی صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، وام به دانشجویان متقاضی داده می‌شود.
- ◀ به علت محدود بودن بودجه به تعدادی از دانشجویان متقاضی که دارای فاکتور خرید باشند تعلق می‌گیرد.
- ◀ دانشجویان در همه ترم‌های تحصیلی می‌توانند وام ضروری دریافت کنند؛ به شرطی که رویدادها در هر ترم متفاوت باشد

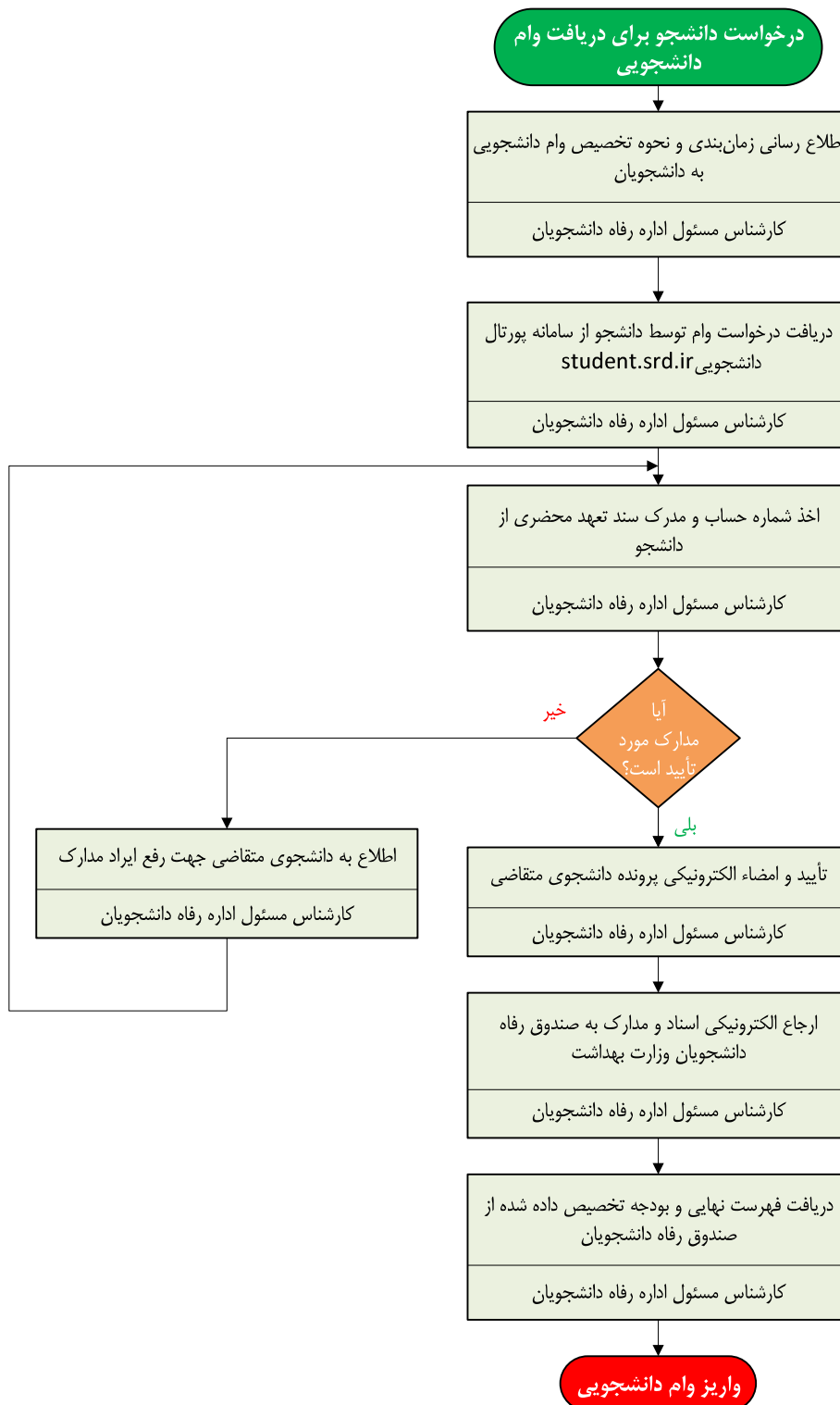
(رویداد مورد قبول را می توان در سامانه الکترونیکی www.swf.ir مشاهده کرد).

- ◀ سقف وام بستگی به تأمین اعتبار صندوق رفاه وزارت علوم است.
- ◀ هنگام فارغ التحصیلی وام ضروری باید به همراه بقیه بدهی جمع شده و ۱۰ درصد به صورت نقد و بقیه به صورت اقساط پرداخت شود.

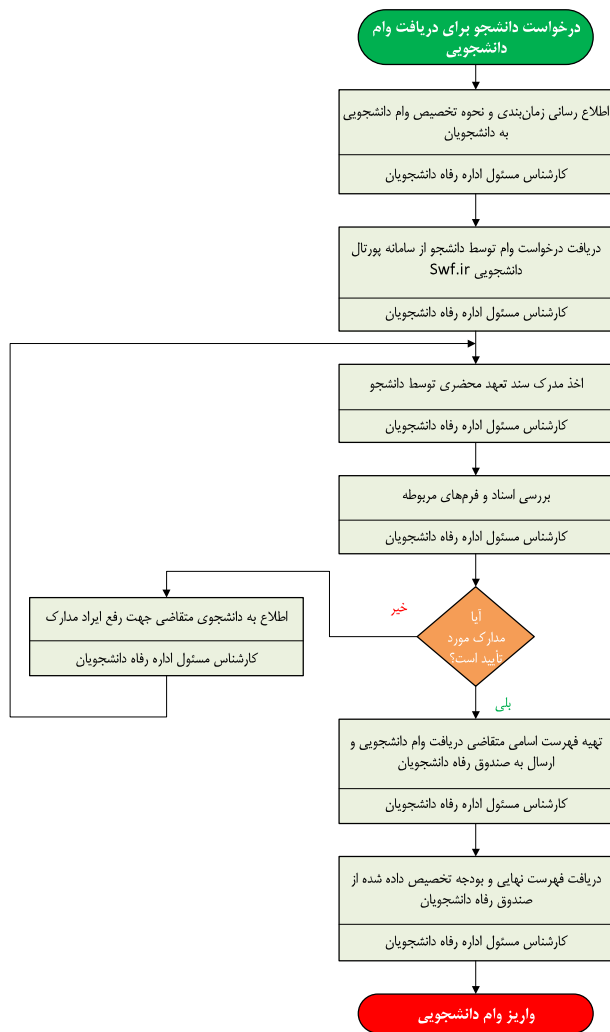
مدارک مورد نیاز

- ◀ سند تعهد محضری (مطابق با فرم جدید وزارت علوم که در سامانه الکترونیکی صندوق رفاه دانشجویان وزارت بهداشت موجود است)
- ◀ بازکردن حساب در بانک تجارت شعبه دانشگاه شهید بهشتی
- ◀ ورود به سامانه الکترونیکی swf.ir

نمودار مربوط به وام دانشجویی دانشجویان وزارت بهداشت



نمودار مربوط به وام دانشجویی دانشجویان وزارت علوم



شرایط بهره‌مندی از موکول بدهی دانشجویان کارشناسی وزارت بهداشت

- فقط دانشجویانی می‌توانند بدهی مقطع کارشناسی را به بعد از ارشد منتقل کنند که در دانشگاه‌های دولتی تحصیل کرده و مقطع قبل در دانشگاه‌های وزارت علوم تحصیل نکرده باشند.
- تحويل فرم تعهد محضری مقطع کارشناسی ارشد به اداره رفاه (تعهد محضری مقاطع قبل معتبر نیست).
- در مقطع کارشناسی معوقه و جریمه نداشته باشند.
- تحويل فرم موکول بدهی از تاریخ ۱۴۰۱/۰۷/۱۵ لغایت ۱۴۰۱/۰۸/۳۰ به اداره رفاه (بعد از تاریخ ذکر شده به هیچ وجه فرم موکول بدهی تحويل گرفته نمی‌شود).
- شایان ذکر است در صورت گرفتن موکول بدهی دانشجو قادر به دریافت مجوز از صندوق رفاه وزارت بهداشت نیست.) برای اخذ گواهی موقت، تأییدیه تحصیلی، پروانه دائم، شماره نظام پزشکی و تأسیس مطب دریافت مجوز از صندوق رفاه وزارت بهداشت الزامی است.

شرایط بهره‌مندی از موکول بدهی دانشجویان کارشناسی وزارت علوم

- فقط دانشجویانی می‌توانند بدهی مقطع کارشناسی را به بعد از ارشد منتقل کنند که در دانشگاه‌های دولتی تحصیل کرده و مقطع قبل در دانشگاه‌های آزاد اسلامی و غیره تحصیل نکرده باشند.
- تحويل فرم تعهد محضری مقطع کارشناسی ارشد به اداره رفاه (تعهد محضری مقاطع قبل معتبر نیست).
- در مقطع کارشناسی معوقه و جریمه نداشته باشند.
- تحويل فرم موکول بدهی از تاریخ ۱۴۰۱/۰۷/۱۵ لغایت ۱۴۰۱/۰۸/۳۰ به اداره رفاه (بعد از تاریخ ذکر شده به هیچ وجه فرم موکول بدهی تحويل گرفته نمی‌شود).
- از تاریخ فارغ‌التحصیلی دانشجو تا قبولی مقطع ارشد بیشتر از ۹ ماه تا یک سال فاصله نداشته باشد.

الف) بیمه سلامت

دانشجویان در صورتی که فاقد هرگونه بیمه سلامت یا درمانی هستند می‌توانند با مراجعه به سامانه الکترونیکی سازمان بیمه سلامت به آدرس www.bimesalamat.ir به صورت رایگان ثبت نام کنند و اداره رفاه هیچ گونه مسئولیتی در قبال بیمه سلامت دانشجویان ندارد.

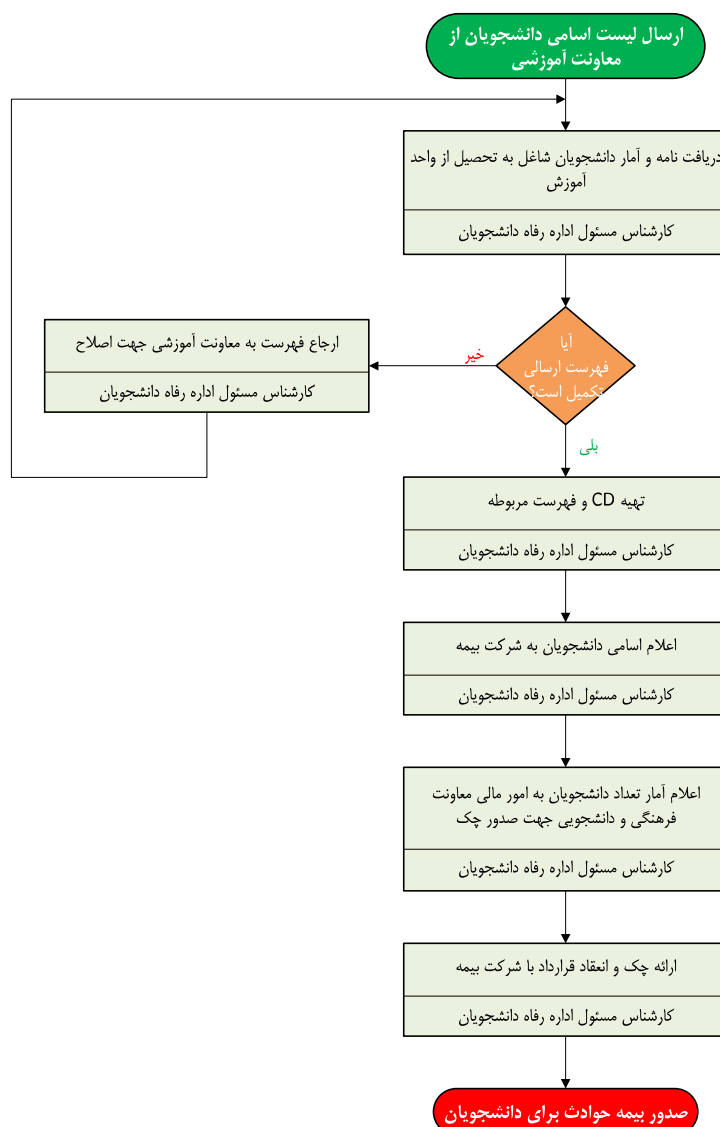
دانشجویان غیر ایرانی با داشتن مدارک ذیل تا تاریخ ۱۴۰۱/۰۷/۳۰ برای بیمه درمانی به اداره رفاه مراجعه کنند.

- ❖ کپی گذرنامه دارای اعتبار
- ❖ یک قطعه عکس ۳*۴
- ❖ قابل توجه دانشجویان متأهل
- ❖ دانشجویان متأهل متقاضی در صورتی که دانشجو مرد باشد باید همسر و فرزندان خود را بیمه کنند

ب) بیمه حوادث

دانشجویان این دانشگاه از بدو ورود به دانشگاه تحت پوشش بیمه حوادث قرار می‌گیرند. در صورت بروز هرگونه سانحه از قبیل تصادف، مسمومیت و... باید حداکثر تا ۵ روز پس از حادثه با در دست داشتن مدارک پزشکی معتبر به نماینده بیمه مستقر در رفاه پرسنلی مراجعه کنند تا به شرکت بیمه طرف قرارداد برای دریافت خسارت معرفی شوند.

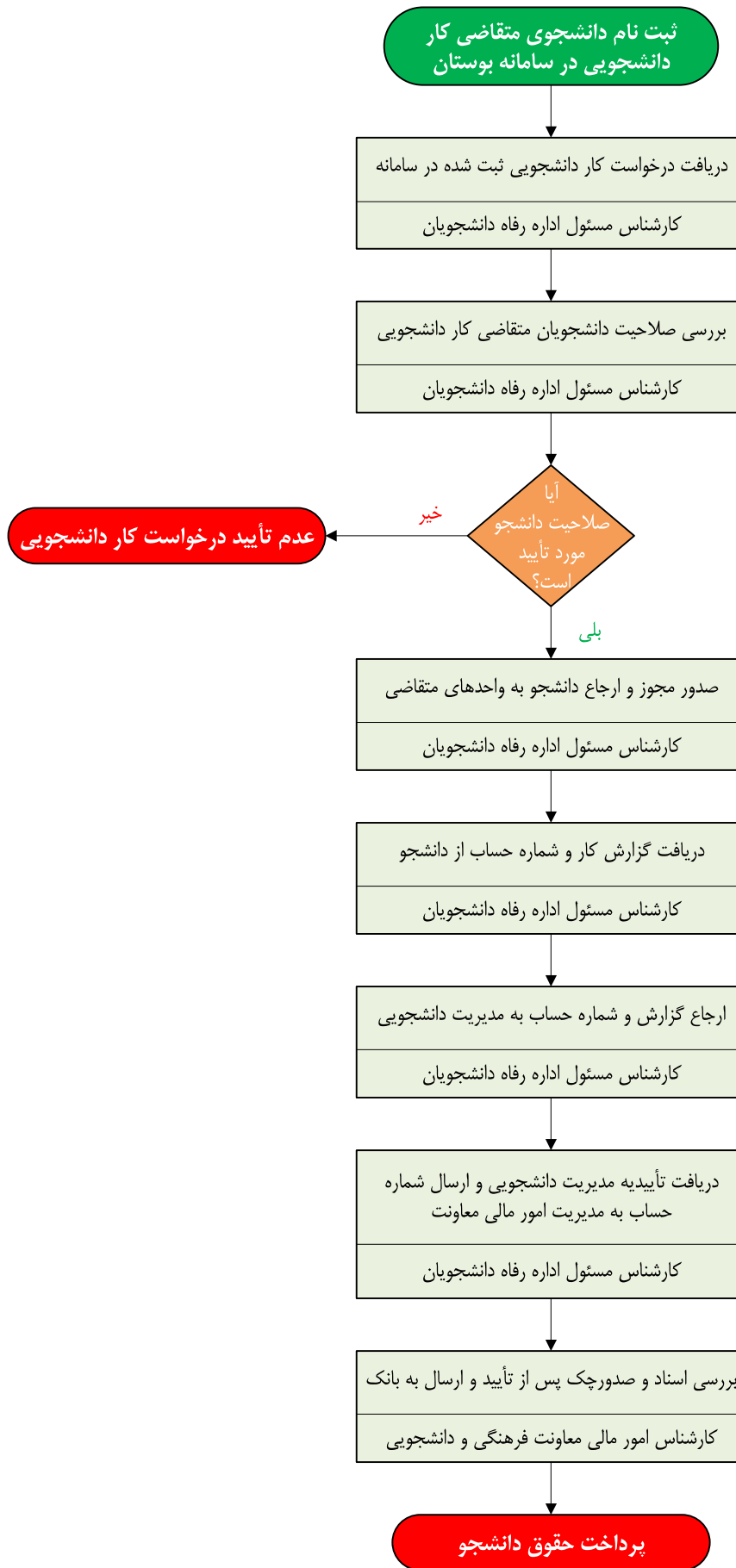
نمودار مربوط به بیمه حوادث دانشجویان



شرایط لازم برای استفاده از کار دانشجویی:

- ۱-۲ اعلام نیاز واحد به کارگیرنده با ذکر دلایل
- ۲-۲ ثبت نام در سامانه بوستان
- ۳-۲ داشتن صلاحیت عمومی و آموزشی به تشخیص کمیته کار دانشجویی
تبصره ۱: دانشجویان نمونه، ممتاز و متأهل از اولویت برخوردار هستند.
- ۴-۲ دانشجویانی که به هر نحوی از بودجه عمومی، حقوق و یا کمک هزینه دریافت می کنند جز در موارد استثنایی و به تشخیص کمیته کار دانشجویی دانشگاه، نمی توانند از مزایای این آیین نامه استفاده کنند.
- ۵-۲ دانشجویان مشروطی امکان بهره‌مندی از کار دانشجویی را نخواهند داشت.
- ۶-۲ دانشجویان منحصراً در یک واحد یا حوزه می توانند مشغول به کار شوند.
- ۷-۲ به منظور رعایت عدالت در توزیع فرصت بهره‌مندی دانشجویان نحوه و مدت استفاده دانشجویان در مقاطع تحصیلی از کار دانشجویی به ترتیب به شرح ذیل خواهد بود:
کارشناسی حداکثر ۴ ترم، کارشناسی ارشد و دکتری حداکثر ۲ ترم.
- ۸-۲ کمیته کار دانشجویی مسئول توزیع متقاضیان کار دانشجویی و نظارت بر کار ماهانه دانشجویان با توجه به کیفیت تحصیلی آنان است.
- ۹-۲ در صورت رضایت نداشتن واحد مربوطه و یا رفع نیاز، به کار دانشجو خاتمه داده می شود.
- ۱۰-۲ تاریخ شروع و خاتمه کار دانشجویی ابتدا و انتهای هر نیمسال تحصیلی است.
- ۱۱-۲ نداشتن سابقه محکومیت در کمیته انضباطی.
- ۱۲-۲ تصمیم گیری در خصوص تعداد و توزیع کار دانشجویی در هر حوزه توسط کمیته کار دانشجویی انجام خواهد شد.
- ۱۲-۳ دانشجو موظف است شماره حساب بانک ملت (مختص فرد متقاضی کار دانشجویی) را ارائه کند. در صورت مغایرت شماره حساب با نام فرد متقاضی کار دانشجویی فرد متقاضی حذف می شود.
- دانشجویان متقاضی کار دانشجویی بر اساس تاریخ های تعیین شده و اعلامی در سامانه الکترونیکی بوستان boostan.uswr.ac.ir مراجعه کرده و ثبت نام می کنند و گزارش کار خود را طبق زمان تعیین شده ثبت می کنند.

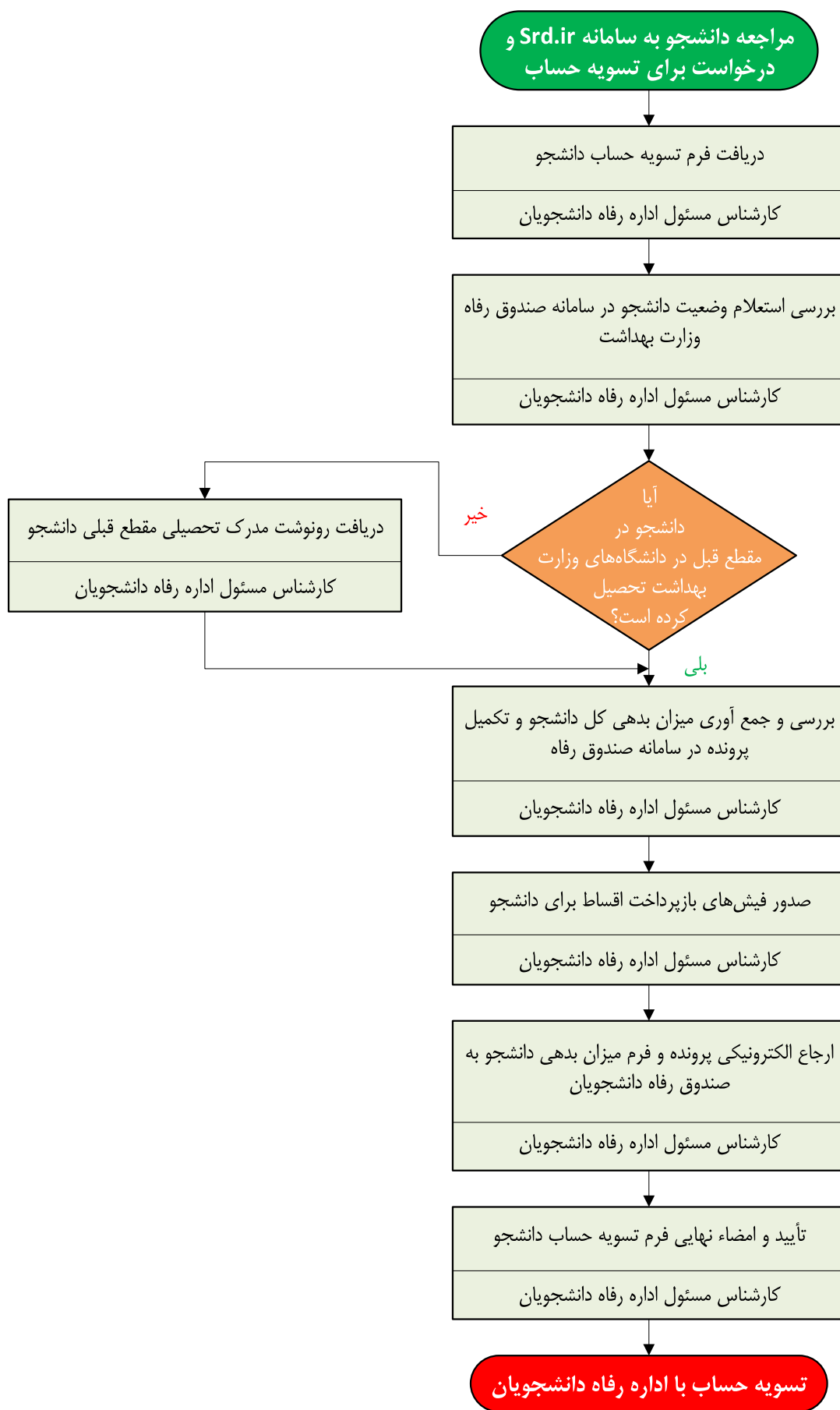
نمودار مربوط به درخواست کار دانشجویی



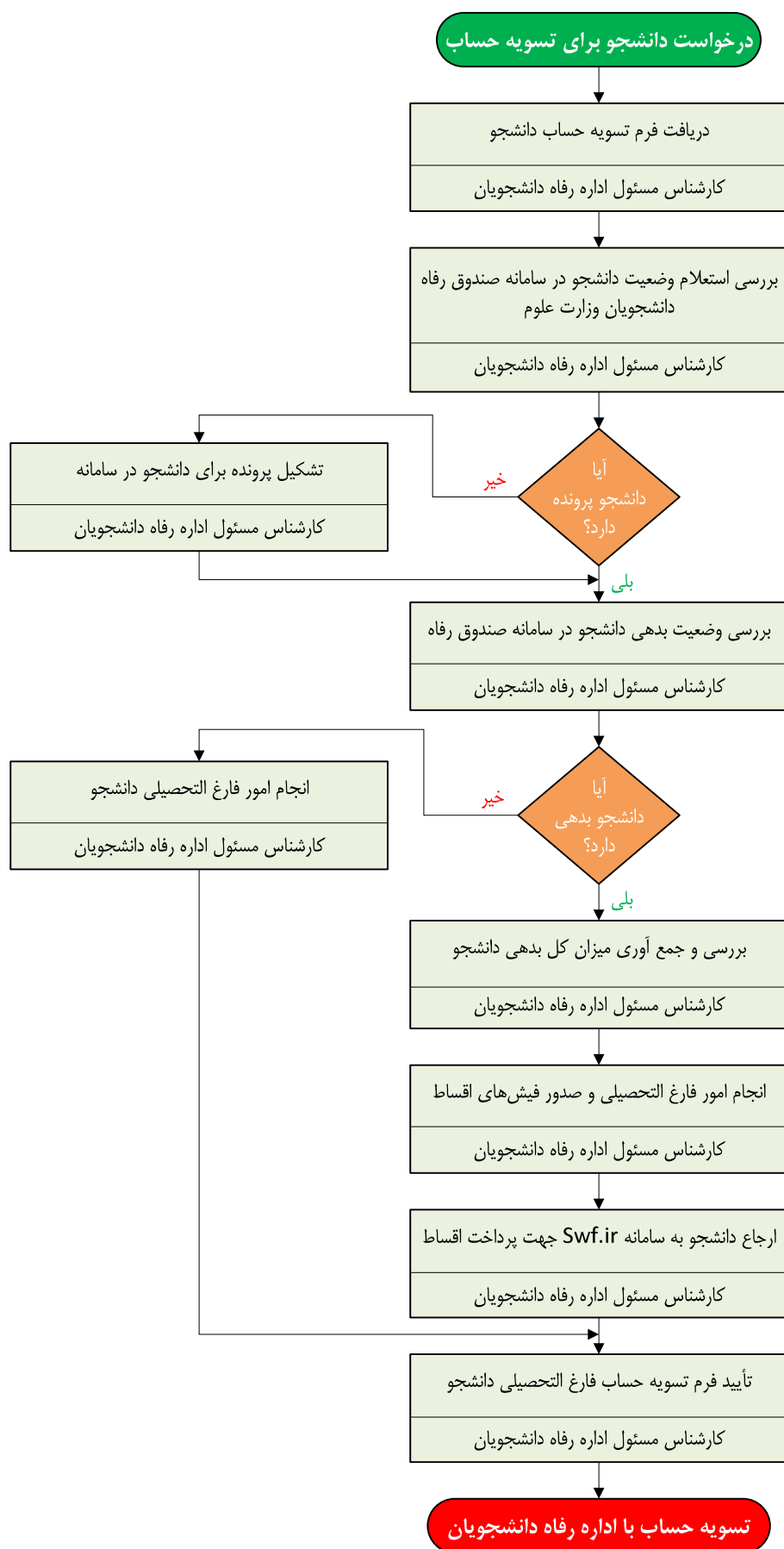
سامانه الكترونيكي وزارت علوم تحقيقات و فن آوري

- ◀ www.swf.ir كه درگاه آن در سامانه الكترونيكي اداره رفاه موجود است.
- ◀ سامانه الكترونيكي وزارت بهداشت www.srd.ir كه درگاه آن در سامانه اداره رفاه موجود است.
- ◀ در زمان فارغ التحصيلي، دانشجوياني كه مدرک مقطع کارشناسي غير از وزارت بهداشت داشته باشند لازم است گواهي مربوط به اتمام تحصيلات کارشناسي خود را به همراه داشته باشند.
- قابل توجه فارغ التحصيلاني كه کارهای مربوط به فارغ التحصيلي و تسويه حساب داخلي دانشگاه را انجام دادند:
- دانشجويان پس از يك هفته بعد از تحويل برگه تسويه حساب به امور فارغ التحصيلي دانشگاه و در صورت داشتن اقساط، پس از واريز اولين قسط وارد سامانه الكترونيكي srd.ir مي شود.
- بعد روي آيكون مشاهده خلاصه وضعيت بدهي و تسويه حساب كليك کرده سپس روي گزینه ورود به سامانه كليك كند.
- در صورت نداشتن معوقه و جریمه، با كليك بر گزینه ارسال درخواست و سپس با انتخاب نوع درخواست: تسويه حساب، گواهي موقت و تأييديه تحصيلي و ...، در پايان روي تأييد درخواست كليك كند.
- در صورت تكميل بودن پرونده صندوق، مجوز در خواستي شما حداكثر تا دو ساعت توسط صندوق رفاه دانشجويان کشور صادر مي شود.
- برای مشاهده، ذخيره و پرینت مجوز درخواستي مي توانيد روي لينك مشاهده نامه كليك كنيد؛ سپس يك عدد كادر محاوره اي باز خواهد شد كه امكان مشاهده و پرینت دارد.
- ارائه پرینت مجوز به اداره فارغ التحصيلان الزامي است.
- در صورت نیاز به راهنمايي بیشتر راهنمای استفاده از سامانه صندوق رفاه ویژه دانشجويان، موجود در سامانه الكترونيكي srd.ir را دانلود و مطالعه كنيد.

نمودار مربوط به تسویه حساب دانشجویان وزارت بهداشت



نمودار مربوط به تسویه حساب دانشجویان وزارت علوم





اداره تغذیه

رئیس اداره: لامیا رکوعی

کارشناسان: میثم حسن پور، عباس پشته ای

تلفن مستقیم: ۰۲۱۲۲۱۸۰۱۰۳، ۰۲۱۲۲۱۸۰۱۰۱

اداره تغذیه وظیفه برنامه ریزی، نظارت بر فرآیند طبخ و توزیع غذا و برنامه وعده های غذایی دانشجویان را بر عهده دارد.

شرح وظایف

نظارت و کنترل بر فرآیند طبخ، توزیع، کمیت، کیفیت و بهداشت غذای دانشجویان و برنامه ریزی غذایی برای وعده های مختلف دانشجویان

نحوه اخذ کارت دانشجویی / تغذیه

دانشجویان محترم باید با شروع سال تحصیلی با مراجعه به حراست کارت دانشجویی و تغذیه خود را دریافت کنند.

نحوه رزرو غذا

رزرو غذا به صورت اینترنتی و به طریق زیر است:

- ◀ ورود به سامانه تغذیه دانشگاه علوم توانبخشی و سلامت اجتماعی <http://food.uswr.ac.ir>
- ◀ در قسمت کاربری (کد ملی) و در قسمت رمز عبور شماره دانشجویی را وارد کنید (رمز عبور را می توانید به دلخواه تغییر دهید).
- ◀ در منوی رزرو غذا با توجه به میزان اعتبار مالی حساب خود می توانید برای وعده ناهار یا شام هفته های آینده برای پیش خرید غذا اقدام کنید.
- ◀ تهیه هر نوع کارت بانکی عضو شتاب (همه بانک ها).
- ◀ در منوی کاربری خود، روی لینک افزایش اعتبار، کلیک کنید.
- ◀ در قسمت مبلغ، رقم پیشنهادی را انتخاب یا وارد کنید.
- ◀ در صورت مقفود شدن کارت، مراجعه به واحد صدور کارت (حراست دانشگاه)



مهلت زمانی رزرو و انصراف غذای دانشگاه و خوابگاه

امکان رزرو و انصراف ناهار دانشگاه برای ۷۲ ساعت قبل (در روزهای کاری) و رزرو و انصراف شام (غذا و جیره خوابگاه) به صورت هفتگی است.

تذکر:

- ◀ از قراردادن کارت در کنار موبایل و وسایل مغناطیسی خودداری کنید.
- ◀ هر دانشجو صرفاً می‌تواند از سلف یا خوابگاهی که غذا را در آنجا رزرو کرده استفاده کند. در صورت انتخاب اشتباه شماره سلف، غذا تحویل داده نخواهد شد و مسئولیت عدم دریافت غذا با خود دانشجو خواهد بود.
- ◀ استفاده از کارت دانشجویان توسط افراد غیر دانشجو مجاز نیست و در صورت مشاهده طبق بخشنامه عمل خواهد شد.

نکاتی در مورد اداره تغذیه

- ◀ دانشجویان گرامی برای بیان نقطه نظرات و پیشنهادهای از طریق سامانه تغذیه <http://food.uswr.ac.ir> مراجعه کنید. ضمناً به پیام‌ها و اطلاعیه‌های اداره تغذیه در سامانه بوستان و تغذیه برای استفاده بهتر توجه کنید.
- ◀ در خوابگاه‌ها وظیفه تحویل و توزیع غذا به دانشجویان انتخاب‌شده از طریق اداره تغذیه واگذار شده است. لذا دانشجویان در ساعت مقرر، در خوابگاه‌ها برای دریافت غذا مراجعه کنند (معمولاً زمان تحویل غذا حدود ساعت ۱۷ است). در صورت عدم حضور، امکان تحویل غذا به هم‌اتاقی دانشجو وجود دارد (البته در صورت داشتن اجازه کتبی از صاحب غذا). ضمناً در صورتی که حداکثر تا ساعت ۱۹ فردی غذای خود را تحویل نگرفته باشد مسئول خوابگاه مجاز به توزیع غذا بین سایر دانشجویان است و دانشجویی که تأخیر کرده است حق هیچ‌گونه اعتراضی را نخواهد داشت.

نکاتی در مورد تغذیه دانشجویان خوابگاهی

- ◀ غذای شام حدود ساعت ۱۵ تا ۱۵:۳۰ حاضر شده و بعد از بسته‌بندی به خوابگاه‌ها ارسال می‌شود. زمان توزیع غذا در خوابگاه از ساعت حدود ساعت ۱۷ است. در صورتی که دانشجویی از تحویل غذا در زمان مقرر خودداری کند و یا بعد از تحویل غذا آن را در شرایط نامناسب (مثلاً دمای معمولی اتاق و خارج از یخچال) نگهداری کند و منجر به فساد غذا یا آلودگی ثانویه شود، مسئولیت آن متوجه خود دانشجو خواهد بود.
- تذکر: برای تحویل غذا، داشتن کارت تغذیه در محل تحویل غذا الزامی است.
- تحویل غذا در سلف سرویس دانشگاه با کارت دانشجویی امکان‌پذیر است.

پرسش‌های متداول دانشجویان

- ◀ کارت تغذیه را کجا تحویل بگیریم؟ حراست
- ◀ آیا امکان خرید غذای روز وجود دارد؟ در صورت وجود غذای مازاد از ساعت ۱۳:۳۰ به بعد
- ◀ قیمت غذای روز فروش چنداست؟ سه برابر قیمت غذای رزرو شده (البته در صورت موجود بودن)
- ◀ ساعت سرو ناهار و پایان توزیع غذا چگونه است؟ ۱۱:۴۵ الی ۱۴
- ◀ قیمت ژتون غذا چه میزان است؟ در صورتی که از قبل غذا رزرو شود قیمت آن مطابق تعرفه ابلاغی از وزارت بهداشت است اما قیمت غذای روز فروش معادل سه برابر قیمت ژتون عادی است و قیمت ژتون فراموشی یک برابر قیمت ژتون عادی تعیین می‌شود. تعداد مجاز استفاده از ژتون فراموشی، حداکثر سه بار در ماه خواهد بود و پس از آن قیمت تمام‌شده دریافت می‌شود (ژتون فراموشی به افرادی تعلق می‌گیرد که غذا را از قبل رزرو کرده، اما کارت خود را فراموش کرده‌اند و تنها به فرد صاحب کارت داده می‌شود).
- تذکر: در صورت نگرنداشتن غذا در شرایط مناسب (یخچال یا گرم‌کن) و در نتیجه فساد غذا مسئولیت آن متوجه خود دانشجو خواهد بود.

نکاتی در مورد تغذیه دانشجویان خوابگاهی

- غذای شام حدود ساعت ۱۵ تا ۱۵:۳۰ حاضر شده و بعد از بسته‌بندی به خوابگاه‌ها ارسال می‌شود. زمان توزیع غذا در خوابگاه از ساعت حدود ساعت ۱۷ است. در صورتی که دانشجویی از تحویل غذا در زمان مقرر خودداری کند و یا بعد از تحویل غذا آن را در شرایط نامناسب (مثلاً دمای معمولی اتاق و خارج از یخچال) نگهداری کند و منجر به فساد غذا یا آلودگی ثانویه شود، مسئولیت آن متوجه خود دانشجو خواهد بود.
- به دانشجویان مقیم خوابگاه توصیه می‌شود حداقل از دو هفته قبل نسبت به رزرو غذا اقدام کنند.
- دانشجویان مقیم خوابگاه، در شب‌هایی که در خوابگاه حضور ندارند اجازه رزرو غذا را ندارند و در صورت مشاهده چنین موردی، متخلف محسوب شده و به شورای انضباطی معرفی خواهند شد.





رئیس اداره: یاسر طهماسبی
کارشناسان: وحید احمدی، بهارک رستادمهر
تلفن مستقیم: ۰۲۱۲۲۱۸۰۰۳۸

اداره تربیت بدنی

اداره تربیت بدنی وظیفه ارائه واحد درسی تربیت بدنی، برگزاری مسابقات ورزشی، شرکت در المپیادهای ورزشی و برگزاری تمرینات و اردوهای ورزشی را بر عهده دارد.

شرح وظایف

- برنامه های آموزشی
- ارائه واحد درسی تربیت بدنی ۱ و ۲ در قالب واحد آمادگی جسمانی، بدمینتون، بسکتبال، فوتسال و تنیس روی میز و والیبال

فوق برنامه ورزشی

- برگزاری مسابقات درون دانشگاهی به مناسبت های ویژه سال

مسابقات خوابگاهی

- برگزاری مسابقات درون خوابگاهی در طول ایام سال تحصیلی مختص فضای ورزشی درون خوابگاه

المپیاد ورزشی

- شرکت در المپیادهای ورزشی دانشجویان علوم پزشکی سراسر کشور که به صورت هر ۲ سال یکبار در بخش خواهران و برادران به میزبانی دانشگاه های علوم پزشکی برگزار می شود.

برگزاری اردوهای کوهنوردی

- برگزاری اردوهای کوهنوردی در بخش خواهران و برادران با توجه به اعلام نیاز دانشجویان قابل انجام خواهد بود.

برگزاری دوره های آموزشی رشته های ورزشی

- برگزاری منظم تمرینات تیم های ورزشی در طول سال تحصیلی در رشته های دومیدانی، تنیس روی میز، بدمینتون، فوتسال، کشتی، تیراندازی، کاراته، بسکتبال و والیبال.

نکته ویژه

حضور در مسابقات کشوری و المپیادها منوط به شرکت دانشجو در مسابقات درون دانشگاهی و خوابگاه ها در طول ترم تحصیلی است. امتیاز به دست آمده ملاک انتخاب برای حضور در المپیادهای کشوری است.





شورای صنفی دانشجویان

شورای صنفی

شورای صنفی یکی از نهادهای دانشجویی است که به منظور جلب مشارکت دانشجویان و پیگیری در امور مربوط به صنفی، رفاهی، آموزشی و پژوهشی دانشجویان بر اساس آئین‌نامه‌های مربوطه مشغول به فعالیت است.

عمده‌ترین وظایف و فعالیت‌های شوراهای صنفی به شرح ذیل است:

۱. پیگیری امور تغذیه
۲. پیگیری امور خوابگاه‌ها و سکونت دانشجویان
۳. امور خدماتی و رفاهی از قبیل بوفه‌های دانشجویی واحد تکثیر، ایاب‌وذهاب دانشجویان، وام‌های دانشجویی و ...
۴. امور کمک آموزشی از قبیل امور کتابخانه‌ها و مراکز کامپیوتر
۵. خدمات آموزشی مرتبط با دانشجویان



پایگاه خبری معاونت دانشجویی فرهنگی (مفدا) شعبه دانشگاه علوم توانبخشی و سلامت اجتماعی

مدیر روابط عمومی معاونت دانشجویی فرهنگی (مفدا): زینب طیبی سوق

آدرس سامانه الکترونیکی مفدا: <https://mefda.ir/service/universities/behzisti>

آدرس کانال تلگرامی: Tavanbakhshimefda@

آدرس لینک اینستاگرام: tavanbakhshi_mefda@

تلفن مستقیم: ۰۲۱۲۲۱۸۰۱۰۴

روابط عمومی به عنوان پل ارتباطی دانشجویان و معاونت دانشجویی فرهنگی دانشگاه در انعکاس صحیح اخبار فرهنگی، دانشجویی، رفاهی، صنفی، پژوهشی، آموزشی و هنری حوزه معاونت دانشجویی و فرهنگی در راستای اطلاع رسانی و ترویج فرهنگ اسلامی نقش ایفاء می کند. مخاطبان پایگاه اطلاع رسانی معاونت دانشجویی و فرهنگی می توانند مهم ترین اخبار فرهنگی و دانشجویی دانشگاه در حوزه های مختلف را در اسرع وقت روی سامانه الکترونیکی معاونت دانشجویی فرهنگی به آدرس <https://mefda.ir/service/universities/behzisti> دریافت کنند. دانشجویان دانشگاه علوم توانبخشی و سلامت اجتماعی می توانند با عضویت در سرویس های کاری مفدا شعبه دانشگاهی، در امور مختلف تهیه اخبار و گزارش خبری و پیگیری مصوبات این سرویس ها در راستای اطلاع رسانی و ترویج فرهنگ اسلامی مشارکت کنند.

دستورالعمل نحوه فعالیت مجموعه خبری و اطلاع‌رسانی مفدا

نام مفدا برگرفته از نام «معاونت فرهنگی و دانشجویی» است و به مجموعه پایگاه‌های خبری و اطلاع‌رسانی معاونت‌های فرهنگی و دانشجویی دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور اطلاق می‌شود که بر اساس ضوابط مندرج در این دستورالعمل فعالیت کرده و اخبار فعالیت‌های فرهنگی، هنری، اجتماعی، سیاسی، علمی آموزشی، رفاهی، صنفی، ورزشی، پژوهشی و مناسبی دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی کشور خصوصاً دانشگاه‌های علوم پزشکی را منعکس می‌کند.

سرویس‌های کاری مفدا

سرویس‌های کاری مفدا واحدهای تخصصی فعالیت‌های رسانه‌ای مفدا است که همه فعالیت‌ها در قالب این سرویس‌ها انجام می‌شود. اداره هر یک از سرویس‌ها بر عهده یک نفر متخصص آشنا به حیطه فعالیت مرتبط با سرویس است.

◀ سرویس فرهنگی

واحدی تخصصی است که مسئولیت تولید خبر، گزارش و انجام مصاحبه در حوزه فعالیت‌های فرهنگی خصوصاً برنامه‌هایی که توسط نهادهای دانشجویی برگزار می‌شود را بر عهده دارد.

◀ سرویس صنفی، رفاهی

واحدی تخصصی است که مسئولیت تولید خبر، گزارش و انجام مصاحبه در برنامه‌های صنفی رفاهی دانشگاه خصوصاً فعالیت‌های شوراهای صنفی را بر عهده دارد.

◀ سرویس آموزشی پژوهشی

واحدی تخصصی است که مسئولیت تولید خبر، گزارش و انجام مصاحبه در برنامه‌های علمی، پژوهشی و آموزشی را بر عهده دارد.

◀ سرویس ورزشی

واحدی تخصصی است که مسئولیت تولید خبر، گزارش و انجام مصاحبه در همه فعالیت‌ها و برنامه‌های ورزشی دانشگاه را بر عهده دارد.

◀ سرویس چندرسانه‌ای

وظیفه تولید محصولات رسانه‌ای مختلف (طراحی، گرافیک، عکس، صدا، ویدیو، انیمیشن، فیلم، موسیقی و...) را که به کمک آن می‌توان اخبار و دیگر پیام‌ها را به نحوی جذاب و اثربخش به مخاطب منتقل کرد را بر عهده دارد.

رئیس اداره تعالی فرهنگی

و فوق برنامه:

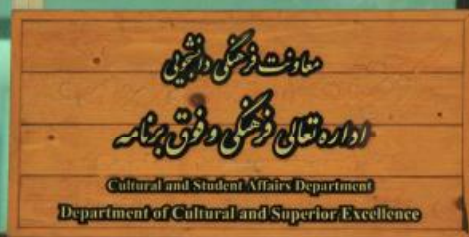
امین فرزاد

تلفن مستقیم: ۰۲۱۷۱۷۳۲۳۴۸

ارسال نامه به آدرس الکترونیکی:

farhangi@uswr.ac.ir

شماره پیامک: ۰۰۰۱۰۰۰۸۰۰۰۶۳۰



اداره تعالی فرهنگی و فوق برنامه

اداره تعالی فرهنگی و فوق برنامه در زمینه‌های برنامه‌ریزی و اجرای فعالیت‌های فرهنگی و فوق برنامه، تشکیل کانون‌های فرهنگی و هنری و ترغیب و ایجاد زمینه‌های مناسب برای عرضه آثار فرهنگی و هنری دانشجویان فعالیت می‌کند.

شرح وظایف

این اداره در راستای خدمت‌رسانی فرهنگی به قشر فرهیخته دانشجو و در زمینه‌های ذیل فعالیت می‌کند:

- ◀ برنامه‌ریزی، هدایت و نظارت بر فعالیت‌های فرهنگی و فوق برنامه
- ◀ فراهم کردن تسهیلات لازم برای گسترش و تعمیق فعالیت‌های فرهنگی
- ◀ ترغیب دانشجویان به شرکت در برنامه‌های فرهنگی و هنری
- ◀ ایجاد زمینه‌های مناسب برای عرضه آثار فرهنگی دانشجویان
- ◀ تشکیل کانون‌های فرهنگی و هنری و حمایت و پشتیبانی از فعالیت‌های فرهنگی شکل‌های دانشجویی
- ◀ برگزاری برنامه‌های مختلف برای پرکردن اوقات فراغت دانشجویان از جمله کلاس‌های آموزشی، مسابقات فرهنگی و هنری، اردو، نمایشگاه‌های فرهنگی و هنری، مراسم‌ها، جشنواره‌ها

نکات ضروری که دانشجویان جدیدالورود در رابطه با امور فرهنگی باید مورد توجه قرار دهند

◀ ثبت‌نام اردوهای فرهنگی تنها با مراجعه به سامانه الکترونیکی <http://boostan.uswr.ac.ir> انجام می‌شود.

◀ همه برنامه‌های فرهنگی و فوق برنامه از طریق زیر به اطلاع دانشجویان می‌رسد:

◀ سامانه پیام کوتاه

◀ اطلاع‌رسانی در خوابگاه‌ها

◀ سامانه الکترونیکی بوستان

◀ از دانشجویانی که پیام‌های اداره فرهنگی و فوق برنامه را دریافت نمی‌کنند درخواست می‌شود برای

ثبت شماره تماس خود به این اداره واقع در طبقه فوقانی گروه اتوپدی فنی - ساختمان فرهنگی مراجعه کنند.

◀ با توجه به اینکه اداره تعالی فرهنگی از همه امکانات موجود، برای آگاهی دانشجویان از اخبار این

حوزه استفاده می‌کند؛ بدیهی است که در قبال اطلاع‌نداشتن دانشجویان از برنامه‌های این اداره هیچ

مسئولیتی را بر عهده نخواهد داشت.

- ◀ مسئولان فرهنگی خوابگاه‌ها درواقع رابط اداره تعالی فرهنگی و دانشجویان هستند و برنامه‌ها از طریق ایشان به دانشجویان اطلاع داده می‌شود.
- ◀ اردوهایی که در طول سال برگزار می‌شود، متنوع بوده و معمولاً شامل: اردوهای فرهنگی زیارتی، بازدید از مناطق عملیاتی جنوب (راهیان نور)، تفریحی و یک‌روزه است.
- ◀ اداره تعالی فرهنگی پذیرای دانشجویان محترمی است که تمایل به همکاری با این واحد را دارند.

معرفی واحد قرآن و عترت

کارشناس قرآن و عترت: مژگان طباحی

شماره تماس: ۰۲۱۷۱۷۳۲۳۲۵

مرکز قرآن و عترت در راستای توسعه و تعمیق فرهنگ و معارف غنی قرآن کریم و مکتب حیات‌بخش اهل بیت علیهم‌السلام به فعالیت می‌پردازد که شامل فعالیت‌هایی با موضوع قرآن کریم و ائمه معصومین علیهم‌السلام در حوزه‌های تبلیغ و ترویج، آموزش و پژوهش ویژه دانشجویان، اعضای هیئت علمی و کارکنان دانشگاه و مراکز تابعه است. اهم وظایف این مرکز به شرح ذیل است:

- ◀ شناسایی، جذب، آموزش و ساماندهی دانشگاهیان مستعد و علاقه‌مند در حوزه‌های مختلف آموزشی، پژوهشی و تبلیغی و ترویجی قرآن و عترت
- ◀ برگزاری مسابقات، جشنواره‌ها، سمینارها، محافل، نمایشگاه‌ها، همایش‌ها و اردوها و سایر فعالیت‌های تبلیغی و ترویجی در حوزه قرآن و عترت
- ◀ برگزاری کلاس‌ها و دوره‌های آموزشی عمومی و تخصصی، برنامه‌های تفسیر و روان‌خوانی قرآن
- ◀ همکاری با نهادهای قرآنی و مراکز آموزش عالی به منظور بهره‌گیری از نظرات کارشناسی و تجربیات و نیز انجام فعالیت‌های مشترک
- ◀ ایجاد زمینه لازم برای مشارکت دانشگاهیان در عرصه فعالیت‌های قرآن و عترت
- ◀ برگزاری طرح حفظ قرآن

معرفی تشکل‌های دانشجویی

کارشناس تشکل‌های دانشجویی: مهدی محمدپناه

شماره تماس: ۰۲۱۷۱۷۳۲۳۳۴

الف) بسیج دانشجویی

بسیج دانشجویی با مبنا قراردادن فرمایشات امام راحل (ره) چه در ابتدای شکل‌گیری بسیج دانشجویی و چه در زمینه نقش‌آفرینی دانشجویان در فضای نظام جمهوری اسلامی و همچنین رصد دائمی رهنمودهای مقام معظم رهبری (مدظله‌العالی) همواره تلاش‌های خود را برای آرمان‌ها و ارزش‌های این نظام پرپرکت پیگیری کرده است. با نگاهی دقیق و کارشناسانه به مجموعه اقدامات انجام‌شده این مجموعه در سال‌های گذشته می‌توان چشم‌انداز و هدف‌گذاری بسیج را حول محورهای زیر دانست:

- ◀ تلاش برای تربیت نیروی هم‌طراز انقلاب
- ◀ بسط و گسترش مسائل اسلام و انقلاب در میان دانشجویان
- ◀ تلاش برای بسط گفتمان رهبری در دانشگاه
- ◀ ترویج فرهنگ و تفکر بسیج در دانشگاه
- ◀ محل استقرار تشکل بسیج در ساختمان شهید طهرانی مقدم، طبقه دوم است.

الف) کانون قرآن و عترت

این کانون با هدف گسترش فعالیت‌های قرآن و عترت در دانشگاه تشکیل شد.

محل استقرار کانون ساختمان مدیریت فرهنگی دانشگاه است.

فعالیت‌های اصلی این کانون، به شرح ذیل است:

- ◀ برگزاری جلسات قرآن‌پژوهی
- ◀ برگزاری کرسی‌های تلاوت
- ◀ برگزاری محفل انس با قرآن
- ◀ برگزاری اردوی مشهد مقدس
- ◀ برگزاری مسابقات قرآن و جشنواره‌های قرآنی
- ◀ تشکیل هسته مطالعاتی اندیشه ناب همراه با جلسات دوره‌ای
- ◀ برگزاری کلاس‌های آموزش قرآن

ب) کانون شعر و ادب

این کانون با هدف ایجاد زمینه‌های لازم برای رشد و باروری استعدادهای دانشجویان علاقه‌مند به ادبیات ایجاد شد.

◀ محل استقرار کانون ساختمان ابن‌سینا، طبقه همکف است.

◀ فعالیت‌های اصلی این کانون به شرح ذیل است:

برگزاری جلسات ادبی، برگزاری شب‌شعر دانشجویی، برگزاری مسابقات ادبی، شناخت استعدادهای ادبی و بارورکردن قابلیت‌های ادبی از طریق برگزاری کلاس‌های آموزشی.

پ) کانون تماشا

این کانون با هدف گسترش فرهنگ و روحیه کار جمعی، از طریق تشکیل گروه‌های مختلف تئاتر و نقاشی و... در سطح دانشگاه فعالیت می‌کند.

فعالیت‌های اصلی این کانون به شرح ذیل است:

- ◀ شناسایی دانشجویان مستعد و علاقه‌مند در زمینه‌های مختلف
- ◀ دعوت از دانشجویان علاقه‌مند در زمینه‌های هنری
- ◀ تهیه امکانات و وسایل لازم برای فعالیت گروه‌های هنری
- ◀ برگزاری مسابقات تئاتر در سطح دانشگاه
- ◀ برگزاری کلاس‌های آموزشی در زمینه‌های مختلف هنری
- ◀ برقراری ارتباط با کانون‌های مشابه برای کسب تجربه و تبادل امکانات
- ◀ دعوت از هنرمندان با سابقه استانی و کشوری برای برقراری ارتباط بین اساتید و هنرجویان تئاتر و استفاده از تجربیات آن‌ها

ت) کانون موسیقی

این کانون برای رسیدن به اهداف خود دارای وظایف و خط مشی‌های زیر است:

- ◀ برگزاری کلاس‌ها و جلسات تخصصی برای اعضای کانون
- ◀ تولید و عرضه آثار فرهنگی هنری در سطح دانشجویی

- ◀ اجرای برنامه‌های فرهنگی و همکاری در اجرای برنامه‌های مختلف دانشگاه
- ◀ ارتباط و همکاری با دیگر کانون‌ها فرهنگی و دانشجویی
- ◀ تلاش برای تأمین و تجهیز امکانات موردنیاز کانون
- ◀ تلاش برای افزایش تعداد اعضای کانون

ث) کانون خیریه همیاران زندگی

این کانون با هدف ترویج فرهنگ جهادی و زمینه‌سازی برای مشارکت حداکثری دانشگاهیان در برنامه‌های جهادی و خدمت‌رسانی به محرومان در عرصه ملی فعالیت می‌کند.

اهداف

- ۱- گسترش فرهنگ جهاد و زمینه‌سازی برای خدمت به محرومان
- ۲- ارتقاء سطح علمی دانشجویان در حوزه‌های توانبخشی و سلامت روان
- ۳- آشنایی دانشجویان با شرایط سخت زندگی اقشار محروم جامعه
- ۴- تقویت روحیه مشارکت‌پذیری و ارتقاء سطح مهارت‌های اجتماعی شرکت‌کنندگان
- ۵- بازتولید روحیه جهاد و ایثار منبعث از انقلاب اسلامی و تفکر امام خمینی (ره) در بین دانشجویان
- ۶- کمک به نهادهای اجرایی در امر خدمت‌رسانی به اقشار محروم در شرایط اقتصاد مقاومتی
- ۷- تلاش برای بهبود وضعیت آموزشی، فرهنگی، بهداشتی و درمانی در مناطق محروم و آسیب‌پذیر

ج) کانون مهدویت نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه

این کانون با هدف ارائه و ترویج فرهنگی انتظار در سطح دانشگاه تشکیل شده است. برخی از فعالیت‌های سالانه کانون به شرح زیر است:

- برگزاری هفتگی سه‌شنبه‌های مهدوی در سطح دانشگاه
- زمینه‌سازی برای طرح مباحث مهدوی
- برگزاری جشن ولایت‌مهدی امام زمان (عج)
- برگزاری جشن نیمه شعبان
- برگزاری احیاء نیمه شعبان
- انواع دیگر فعالیت‌ها با محوریت مهدویت

معرفی انجمن‌های علمی دانشجویی

کارشناس انجمن‌های علمی دانشجویی: فاطمه عادل‌نژاد

آدرس سامانه الکترونیکی: anjomanelmi.behdasht.gov.ir

شماره تماس: ۰۲۱۷۱۷۳۳۴۳

انجمن‌های علمی دانشجویی به‌منظور حمایت، تقویت و ترویج فرهنگ و اخلاق علمی در دانشگاه و تقویت روحیه و بنیه علمی دانشجویان مستعد و توانمند و فراهم کردن زمینه‌های مناسب برای فعالیت‌های جمعی علمی و کارگروهی، افزایش مهارت‌های عملی و همچنین بهره‌گیری از توانمندی و خلاقیت آن‌ها، در تحقق پیشرفت علمی و نهضت تولید علم و جنبش نرم‌افزاری و ایجاد کارآفرینی در عرصه‌های مختلف دانش سلامت طبق آیین‌نامه انجمن‌های علمی تشکیل می‌شوند.

در این راستا، انجمن‌های علمی دانشگاه علوم توانبخشی و سلامت اجتماعی به شرح ذیل در رشته‌های تخصصی دانشگاه تشکیل و در حال فعالیت هستند:

۱. انجمن علمی دانشجویی فیزیوتراپی
۲. انجمن علمی دانشجویی مشاوره توانبخشی

۳. انجمن علمی دانشجویی مددکاری اجتماعی
۴. انجمن علمی دانشجویی گفتاردرمانی
۵. انجمن علمی دانشجویی کاردرمانی
۶. انجمن علمی دانشجویی فناوری‌های نوین توانبخشی
۷. انجمن علمی دانشجویی پرسونا
۸. انجمن علمی دانشجویی رشد و پرورش کودکان پیش از دبستان
۹. انجمن علمی دانشجویی ارتوز و پروتز
۱۰. انجمن علمی دانشجویی روان‌شناسی کودکان استثنایی

معرفی نشریات دانشجویی

کارشناس نشریات دانشجویی: محمد وزیری‌نژاد

آدرس سامانه الکترونیکی: <http://www.khanehnashriat.ir/pg/ContactUs>

شماره تماس: ۰۲۱۷۱۷۳۳۳۴۴

یکی از عرصه‌های مهم حضور و مشارکت دانشجویان، حوزه مطبوعات دانشجویی است که اهمیت آن به‌عنوان تریبون زنده و صدای رسای دانشگاهی بر هیچ‌کس پوشیده نیست. بنابراین نشریات می‌توانند در زمینه‌های مختلف علمی، فرهنگی، هنری، سیاسی، اجتماعی و ادبی در دانشگاه و تحت نظارت حقوق نشریات دانشجویی و شورای نظارت بر نشریات، فعالیت‌های اثرگذاری داشته باشند. امید است که با حضور، توانمندی و پیگیری شما دانشجویان عزیز، هر چه بیشتر بر تعداد و کیفیت نشریات دانشجویی افزون شود.

در حال حاضر در دانشگاه علوم توانبخشی و سلامت اجتماعی نشریات دانشجویی نامبرده در ذیل فعالیت دارند.

نشریات فرهنگی

نشریه «ضد یخ» با زمینه انتشار فرهنگی، هنری، سیاسی، اجتماعی و علمی
نشریه صوتی «رادیو دانشجو» با زمینه انتشار فرهنگی، اجتماعی، مذهبی و سیاسی
نشریه «نسیم حیات» با زمینه انتشار فرهنگی، علمی، اجتماعی، سیاسی، هنری و ادبی

نشریات علمی

نشریه «توانبخشی و سلامت» با زمینه انتشار علمی و اجتماعی به صاحب‌امتیازی کمیته تحقیقات دانشجویی
نشریه «پرسونا» با زمینه انتشار علمی
نشریه «ارتوز و پروتز» با زمینه انتشار علمی
نشریه «اواج» با زمینه انتشار علمی
نشریه «مددکاری اجتماعی» با زمینه انتشار علمی

معرفی جشنواره سیمرغ - دانشجوی نمونه

کارشناس جشنواره سیمرغ و دانشجوی نمونه: روح‌اله اربابی

شماره تماس: ۰۲۱۷۱۷۳۳۳۲۷

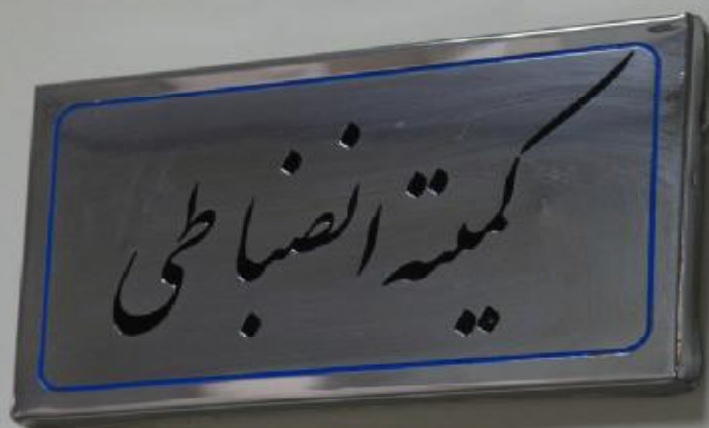
جشنواره دانشجوی نمونه

آدرس سامانه الکترونیکی: nemooneh.behdasht.gov.ir

جشنواره دانشجوی نمونه هر سال با مشارکت وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی و وزارت علوم تحقیقات و فناوری و با حضور دانشجویان واجد شرایط در دانشگاه‌های دولتی، غیرانتفاعی و پژوهشگاه‌های تابعه دو وزارتخانه، دانشگاه پیام نور و فرهنگیان ... برگزار می‌شود. در اختتامیه جشنواره که هر ساله با حضور ریاست محترم جمهوری یا معاون اول ایشان و وزرای بهداشت و علوم برگزار می‌شود از ۴۰ دانشجوی نمونه کشوری از هر دو وزارتخانه تقدیر می‌شود.

جشنواره بین‌المللی سیمرغ با محوریت وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی و با حضور دانشجویان برگزیده از ۷۰ دانشگاه علوم پزشکی هرساله برگزار می‌شود. این جشنواره راهی برای گسترش و ترویج فرهنگ اسلامی ایرانی و ترویج فرهنگ سلامت با بهره‌مندی از ابزار هنر و شناسایی و رشد استعدادهای فرهنگی و هنری دانشجویان و نخبگان جامعه است.

- ◀ دانشجویان محترم برای کسب اطلاعات بیشتر درباره شکل‌ها، کانون‌ها، نشریات و انجمن‌های علمی دانشجویی به طبقه فوقانی گروه ارتوپدی فنی، مدیریت اداره تعالی فرهنگی و فوق‌برنامه (۰۲۱۲۲۱۸۰۱۵۱) مراجعه کنند.
- ◀ دانشجویان محترم می‌توانند پیشنهادهای و نظرات خود را به ایمیل اداره تعالی فرهنگی و فوق‌برنامه ارسال کنند.



شورای انضباطی دانشجویان

دبیر: بتول فیروزی

شماره تماس: ۰۲۱۲۲۱۸۰۱۶۱

شورای انضباطی دانشجویان به عنوان نهادی حساس در مجموعه مدیریت دانشگاه، موظف است که ضمن انجام مسئولیت خود در رسیدگی به تخطی دانشجویان از منش دانشجویی و اخلاق متعالی، وظایف اساسی دانشگاه در راستای رشد استعدادهای دانشجویان و تقویت روحیه استقلال و اعتماد به نفس در آنان را مدنظر داشته و از هرگونه برخوردی که موجبات تحقیر و توهین به دانشجو را فراهم می‌کند، اجتناب کند. هرچند در مواردی، تنبیه اجتناب‌ناپذیر است اما با تأکید به پرهیز از هرگونه تجسس و تفتیش، ضرورت دارد که این برخورد، توأم با حفظ آبرو و حیثیت اجتماعی دانشجو باشد. از اولین مراحل تذکر و ارشاد آغاز شده و زمینه اجتناب از تخلف و میل به اصلاح را در فرد خاطی و محیط ایجاد کند.

تخلفات دانشجویی بر اساس شیوه‌نامه اجرایی آیین‌نامه انضباطی دانشجویان مصوب ۱۳۹۸ به شرح ذیل است:

۱- تخلفات عمومی

- * تهدید
- * تطمیع
- * توهین
- * تهمت
- * ضرب و جرح
- * جعل
- * رشوه
- * اختلاس
- * سرقت
- * قتل
- * تخلفات رایانه‌ای و مخابراتی

۲- تخلفات آموزشی و اداری

- * تقلب در آزمون‌ها یا فعالیت‌های آموزشی
- * تقلب در فعالیت‌های پژوهشی
- * فرستادن شخص دیگری به جای خود در امتحان
- * سرقت، خریدوفروش یا افشای سؤالات یا ورقه‌های امتحانی
- * اخلال، ایجاد وقفه یا مزاحمت برای برنامه‌های خوابگاه یا دانشگاه

۳- تخلفات سیاسی

- * دادن اطلاعات خلاف واقع یا کتمان واقعیت از روی عمد نسبت به خود یا گروهک‌های محارب یا مفسد یا افراد وابسته به آنها
- * عضویت در گروهک‌های محارب یا مفسد یا ملحد یا هواداری از آنها
- * فعالیت یا تبلیغ به نفع گروهک‌ها یا مکاتب الحادی
- * توهین به شعائر و مقدسات اسلامی یا ملی، ادیان رسمی کشور یا ارتکاب اعمالی ضد نظام جمهوری اسلامی مانند فحاشی و استفاده از الفاظ رکیک به‌طور شفاهی یا کتبی، از طریق شعارنویسی، پخش اعلامیه
- * ایجاد بلوا و آشوب در محیط دانشگاه

۴- تخلفات اخلاقی

- * استعمال مواد اعتیادآور (مخدر، توهمز، روان‌گردان) یا استفاده از مشروبات الکلی
- * تشکیل جلسه و دعوت از دیگران برای استعمال مواد اعتیادآور یا استفاده از مشروبات الکلی (مشارکت یا همکاری در این خصوص)
- * اعتیاد به مواد اعتیادآور یا مشروبات الکلی
- * نگهداری، خریدوفروش، تولید یا توزیع مواد اعتیادآور یا مشروبات الکلی
- * ارتکاب قمار یا تجاهر به آن
- * خریدوفروش یا توزیع آلات قمار
- * استفاده از هرگونه آلات لهو و لعب یا محصولات رسانه‌ای غیرمجاز
- * تولید، خریدوفروش، تکثیر، توزیع یا نگهداری هرگونه آلات لهو و لعب یا محصولات رسانه‌ای غیرمجاز
- * رعایت‌نکردن شئون دانشجویی
- * رعایت‌نکردن پوشش اسلامی یا ضوابط پوشش ابلاغی وزارتین
- * رعایت‌نکردن موازین محرز شرعی در ارتباط با نامحرم
- * داشتن رابطه نامشروع
- * شرکت در جلسات نامشروع
- * انجام عمل منافی عفت

تبعات سوء ناشی از صدور احکام برای دانشجویان؛ ایجاد مشکل در آینده در موارد ذیل است:

- استخدام در دستگاه‌های دولتی
- احراز پست‌های شغلی مدیریتی
- استفاده از فرصت‌ها و موقعیت‌ها
- صلاحیت در امور اجتماعی



کمیته تحقیقات دانشجویی دانشگاه

سرپرست کمیته تحقیقات دانشجویی: خانم دکتر ناهید رحمانی

آدرس سامانه الکترونیکی: src@uswr.ac.ir

شماره تماس: ۰۲۱۷۱۷۳۲۸۳۳

کمیته تحقیقات دانشجویی دانشگاه علوم توانبخشی و سلامت اجتماعی برای حمایت و تسهیل تحقیقات و پژوهش‌های دانشجویان تأسیس شده است. این واحد تحقیقاتی در تمامی دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور تحت حمایت و نظارت معاونت پژوهشی دانشگاه و بر اساس قوانین و رسالت‌های وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی فعالیت می‌کند.

کمیته‌های تحقیقات دانشجویی با هدف آشناکردن دانشجویان با مسئله پژوهش به صورت علمی و همچنین تربیت پژوهشگران آینده در محیطی علمی و صمیمی تشکیل شده است. تمامی فعالیت‌ها با تکیه به توانایی‌های علمی و اجرایی دانشجویان و با راهنمایی اساتید انجام می‌شود. هر ساله فراخوان عضویت در کمیته پژوهش‌ها برای جذب دانشجویان علاقه‌مند و مستعد برگزار می‌شود.

مأموریت‌ها و اهداف کمیته تحقیقات دانشجویی

- ایجاد بستر مناسب برای شکوفایی، رشد و اعتلای علمی و پژوهشی دانشجویان و تربیت پژوهشگران و مدیران آینده کشور
- نهادینه کردن فعالیت‌های پژوهشی در بین دانشجویان
- توانمندسازی دانشجویان در زمینه پژوهش از طریق شیوه‌های مختلف آموزش نظری و عملی
- ترویج و ارتقای مهارت و فرهنگ پژوهش در دانشجویان دانشگاه
- ایجاد زمینه مناسب به منظور حمایت‌های مادی و معنوی دانشگاه از فعالیت‌های علمی دانشجویان
- بهبود رابطه علمی و پژوهشی اساتید و دانشجویان
- بهینه‌سازی کیفی و کمی فعالیت‌های پژوهشی دانشجویان در نظام پژوهش
- ارتباط و همکاری کمیته‌های تحقیقات دانشجویی با یکدیگر در قالب شبکه‌های همکار
- تقویت رشد و توان علمی در استنتاج و بهره‌گیری بهینه از علوم نوین و پزشکی
- آموزش دانشجویان برای کسب آگاهی از اجزای یک طرح پژوهشی و منابع مراجعه برای تهیه طرح‌های تحقیقاتی
- آموزش دانشجویان تا حد کسب توانایی در نگارش یک طرح پژوهشی و مقاله
- آموزش دانشجویان برای کسب آگاهی از اجزای یک مقاله پژوهشی
- فراهم کردن زمینه مناسب برای بهره‌گیری از دانشجویان در مشاوره طرح‌های پژوهشی یا به‌عنوان مجری یا همکار اصلی در طرح پژوهشی
- ارتقاء نگرش مثبت به کار گروهی در فعالیت‌های علمی پژوهشی دانشجویان
- ارتقاء نگرش انتقادپذیری و انتقادکردن (روحیه جستجوگر) در فعالیت‌های علمی پژوهشی دانشجویان
- ارتقاء نگرش دانشجویان نسبت به ضروریات و اهمیت پژوهشی خصوصاً در نظام علوم پزشکی و علوم نوین

فعالیت‌های کمیته تحقیقات دانشجویی

- ◀ برگزاری کارگاه‌های آموزشی و پژوهشی
- ◀ حمایت از طرح‌های تحقیقاتی به‌عنوان تنها مرکزی که دانشجو می‌تواند مجری طرح تحقیقاتی خود باشد.
- ◀ همکاری در برگزاری کنگره‌ها، همایش‌ها و سمینارها
- ◀ تشکیل، سازماندهی و هدایت هسته‌های پژوهشی

کتابخانه مرکزی
Central Library

معاونت تحقیقات و فناوری

Vice-Chancellor for Research and Technology

کتابخانه مرکزی دانشگاه

رئیس واحد: خانم دکتر طلیعه ظریفیان

آدرس سامانه الکترونیکی: [/https://centlib.uswr.ac.ir](https://centlib.uswr.ac.ir)

تلفن مستقیم: ۰۲۱ ۲۲۱۸۰۱۳۹

کارشناسان: سمیرا ساریخانی (مسئول سازماندهی منابع فارسی و لاتین)، پریسا رجبی (مسئول طرح‌های پژوهشی و پایان‌نامه‌ها)، نسرین ربیعی (مسئول سایت کامپیوتری و اطلاع‌رسانی)، معصومه خواک (مسئول بخش امانت و بازگشت منابع)، دکتر نرگس مرادی (مسئول بخش امانت و بازگشت منابع)، فهیمه باقرنژاد (مسئول سفارشات منابع فارسی و لاتین)

پست الکترونیک: centlib@uswr.ac.ir

آدرس: تهران، اوین، میدان شهید شهریار، بلوار دانشجو، انتهای بن‌بست کودکیار، دانشگاه علوم توان‌بخشی و سلامت اجتماعی، کتابخانه مرکزی.

در بخش‌های مختلف کتابخانه سعی شده است از جدیدترین روش‌های کتابداری به‌منظور رفاه حال مراجعان استفاده شود. به‌عنوان مثال در بخش امانت، دستگاه RFID به‌منظور امانت و برگشت خودکار تعبیه شده است و یا در بخش سازماندهی منابع با استفاده از جدیدترین روش‌های رده‌بندی کتابخانه کنگره و پزشکی آمریکا (LC و NLM) منابع رده‌بندی و بر اساس موضوع از هم تفکیک می‌شوند. اطلاعات منابع دیجیتالی هم برای مراجعان قابل‌دسترس می‌شود. در بخش پایان‌نامه‌ها و طرح‌ها نیز دسترسی به اطلاعات کامل دیجیتالی با فرمت PDF برای مراجعان فراهم است. در بخش سایت کامپیوتری کتابخانه، مراجعان می‌توانند به جستجوی مقالات مرتبط با رشته‌های خود در بانک‌های اطلاعاتی بپردازند و نیز از مقالات نشریه‌های داخلی دانشگاه نیز استفاده کنند.

کتابخانه مرکزی دانشگاه دارای پورتالی با آدرس <http://centlib.uswr.ac.ir> است. در این پورتال امکان جستجوی اطلاعات کتابشناختی منابع کتابخانه، تمدید کتاب امانتی، پیشنهاد خرید کتاب و مشاهده متن کامل منابع دیجیتال فراهم است. این امکان در محیط کتابخانه به‌صورت رایگان و در خارج از کتابخانه برای مراجعان از راه دور با پرداخت حق عضویت مقدور است.

در حال حاضر کتابخانه مرکزی دانشگاه مجهز به دو نرم‌افزار کتابخانه‌ای مجزا (آدرس و پیام حنان) برای سازمان‌دهی منابع چاپی و دیجیتالی است.

اداره آمار و فناوری اطلاعات

Statistics and Information Technology Department

اداره آمار و فناوری اطلاعات دانشگاه

مدیر: مهندس سمیه ناظری

تلفن مستقیم: ۰۲۱۷۱۷۳۲۶۰۰ - ۰۲۱۲۲۱۸۰۱۳۳

سامانه الکترونیکی فناوری اطلاعات: <https://it.uswr.ac.ir>

اداره آمار و فناوری اطلاعات ضمن تبریک و خوش آمد گویی به دانشجویان عزیز جدیدالورود موارد زیر را به اطلاع می‌رساند:

۱. تعریف اکانت اینترنت برای استفاده دانشجویان جدیدالورود در دانشگاه و خوابگاه‌های دانشجویی و مراکز درمانی وابسته به دانشگاه از اینترنت

- ◀ واحد آمار و فناوری اطلاعات پس از دریافت مشخصات دانشجویان از قبیل شماره دانشجویی و ... اعلام‌شده از اداره ثبت‌نام، اکانت اینترنتی شما را فعال خواهد کرد.
- ◀ نام کاربری اکانت اینترنتی: شماره دانشجویی
- ◀ کلمه عبور اکانت اینترنتی: شماره شناسنامه یا شناسه ملی (در خصوص دانشجویان اتباع خارجی شماره گذرنامه)
- ◀ آدرس سامانه تغییر رمز عبور اکانت اینترنت: <https://acc.uswr.ac.ir>
- ◀ مهم: پس از دریافت اکانت اینترنت در اسرع وقت کلمه عبور را تغییر دهید
- ◀ دانشجویان عزیز شما می‌توانید هرگونه سؤال یا مشکل، درخواست خود را از طریق سامانه الکترونیکی فناوری اطلاعات (<https://it.uswr.ac.ir>) در بخش فرم‌ها، قسمت درخواست اینترنت پس از تکمیل فرم ارسال کنید.
- ◀ پاسخ به درخواست شما از طریق پست الکترونیکی درج‌شده در فرم در اسرع وقت ارسال خواهد شد و نیاز به حضور شما در اداره آمار و فناوری اطلاعات نیست.

۲. پست الکترونیک دانشگاه

دانشجویان عزیز شما می‌توانید برای تعریف پست الکترونیک دانشگاهی، درخواست خود را از طریق سامانه الکترونیکی فناوری اطلاعات (<https://it.uswr.ac.ir>) در بخش فرم‌ها، پس از مطالعه راهنما، ارسال کنید. پست الکترونیک شما پس از ۲۴ ساعت فعال خواهد شد (<https://mail.uswr.ac.ir>).

۳. لینک‌های مفید:

آدرس مجموعه نرم‌افزاری قابل دانلود: <https://dlc.uswr.ac.ir>

۴. دو بستر ارائه آموزش مجازی دانشگاه

الف. سامانه ادوبی کانکت

برای حضور در هر کلاس باید وارد لینک استاد آن درس شوید.
نکته: تمامی اطلاعات لازم در خصوص این سامانه (مانند لینک کلاس تمامی اساتید، راهنمای نصب و نحوه ورود به کلاس و ...) در بخش Virtual training سامانه الکترونیکی فناوری اطلاعات موجود است.
برای هرگونه سؤال و یا مشکل در خصوص سامانه ادوبی کانکت از طریق پست الکترونیک noc@uswr.ac.ir و یا شماره تماس ۰۲۱۷۱۷۳۲۶۰۰ و یا گروه تلگرامی ارتباط با دانشجویان می‌توانید با کارشناسان فنی در ارتباط باشید.

ب. سامانه نوید

آدرس سامانه نوید دانشگاه: <https://uswrnavid.vums.ac.ir>
برای هرگونه سؤال و یا مشکل در خصوص سامانه نوید می‌توانید با کارشناس فنی مربوطه، آقای مهندس اکبری با شماره تماس ۰۲۱۷۱۷۳۲۴۳۸ و یا آدرس ایمیل me.akbari@uswr.ac.ir در ارتباط باشید.

۵. سامانه آزمون مجازی

آدرس سامانه آزمون مجازی: <https://exam.uswr.ac.ir>
نکته ۱: تمامی اطلاعات و راهنماهای لازم در این خصوص در سامانه الکترونیکی فناوری اطلاعات در قسمت Exam online موجود است.
نکته ۲: دانشجو با شماره دانشجویی به‌عنوان نام کاربری و کد ملی به‌عنوان رمز عبور خود (رمز عبور اتباع خارجی برابر شماره پاسپورت آنها است) می‌تواند وارد سامانه آزمون مجازی شود.

برخی توضیحات در خصوص خوابگاه‌های دانشجویی

◀ در صورت داشتن هرگونه مشکل کامپیوتری در خوابگاه، می‌توانید از مسئول سامانه الکترونیکی (که از خود دانشجویان انتخاب می‌شود) راهنمایی بگیرید.
◀ استفاده از وایرلس خوابگاه و دانشگاه: وایرلس دانشگاه به اسم uswr-wifi فعال است و شما عزیزان برای استفاده از اینترنت باید یک ارتباط vpn روی گوشی هوشمند یا لپ‌تاپ خود بسازید و با اکانت خود (که توضیحات آن در قسمت ۱ داده شد) وارد شوید.



- ◀ کارتابل دانشجویان
- ◀ کارتابل والدین
- ◀ کارتابل واحد ها
- ◀ راهنمای سیستم

ورود به سیستم

کارتابل دانشجویان

دانشجوی گرامی، چنانچه بار اولی است که از سامانه استفاده می کنید، نام کاربری شما شماره دانشجویی و کلمه عبور شما کد ملی (بدون صفرهای ابتدایی و چهار رقم آخر) می باشد. دانشجویانی که برای بار اول قصد استفاده از سامانه را دارند جهت تکمیل پروفایل خود لینک دانشجویان جدیدالورود در سمت راست صفحه کلیک کرده یا اینجا کلیک نمایید.

نام کاربری :

mefta

کلمه عبور :

دانشجویان جدیدالورود

آخرین اطلاعیه ها

- ◀ اطلاعیه تربیت دور یادآور
- ◀ واکنش کرونا جهت ادامه آسکون در خوابگاه
- ◀ مسابقات انتخابی دو و میدانی
- ◀ مسابقات انتخابی الفمباد

سامانه خدمات الکترونیک معاونت دانشجویی و فرهنگی (سامانه بوستان)

آدرس سامانه الکترونیک: <http://boostan.uswr.ac.ir>

در راستای ارتقاء و تسهیل خدمت رسانی به شما عزیزان سامانه خدمات الکترونیک معاونت دانشجویی و فرهنگی (سامانه بوستان) در این دانشگاه راه اندازی شده است. لذا همه دانشجویان باید به آدرس ذیل مراجعه و در قسمت نام کاربری شماره دانشجویی، در قسمت کلمه عبور نیز کد ملی خود را درج کنند. سپس طبق راهنمای سیستم در صفحه شخصی خود، اقدام به تکمیل و ارسال مدارک کنند. لازم به ذکر است که سامانه خدمات الکترونیک معاونت دانشجویی و فرهنگی (بوستان) شامل کارتابل دانشجویی که دانشجویان همه خدمات حوزه معاونت دانشجویی و فرهنگی را از این قسمت پیگیری و دریافت می کنند، کارتابل والدین که دسترسی والدین از این قسمت است و کارتابل واحدهای معاونت دانشجویی و فرهنگی که پرسنل این حوزه برنامه های خود را از این قسمت دنبال می کنند، می شود.

نکته: ارائه همه خدمات حوزه معاونت دانشجویی و فرهنگی (شامل خدمات خوابگاهی، تغذیه و همه خدمات رفاهی، مشاوره، ورزشی و فرهنگی) منوط به تکمیل فرم ها و ارسال مدارک مطابق با فایل راهنما است.

شایان ذکر است دانشجویان عزیز برای دریافت هرگونه فرم ها و آئین نامه های مربوطه به حوزه های دانشجویی و فرهنگی می توانند به سامانه مذکور مراجعه کنند.